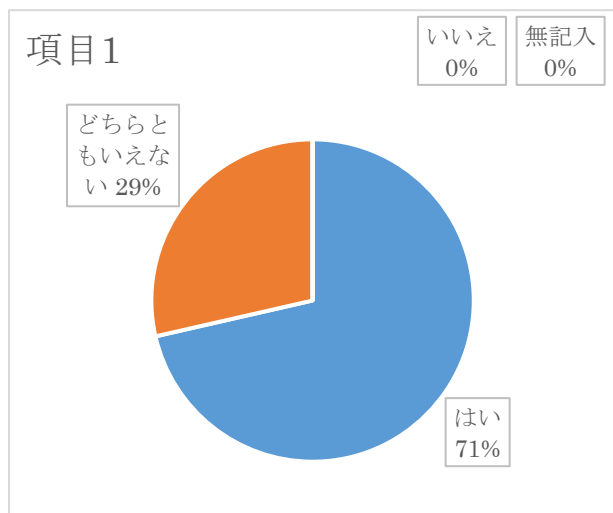


放課後等デイサービス自己評価表

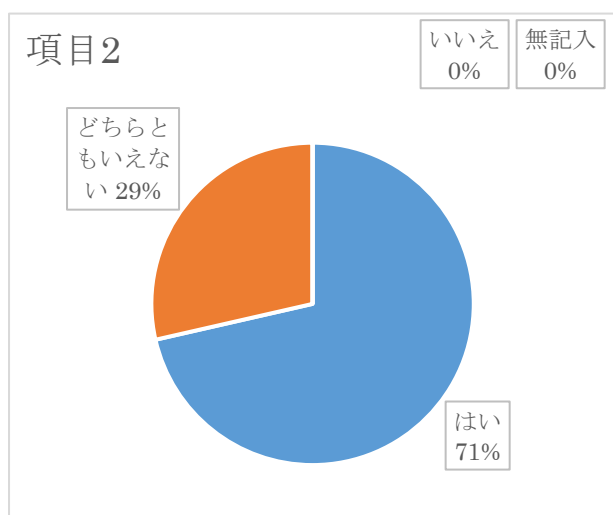
実施職員 7名

① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか



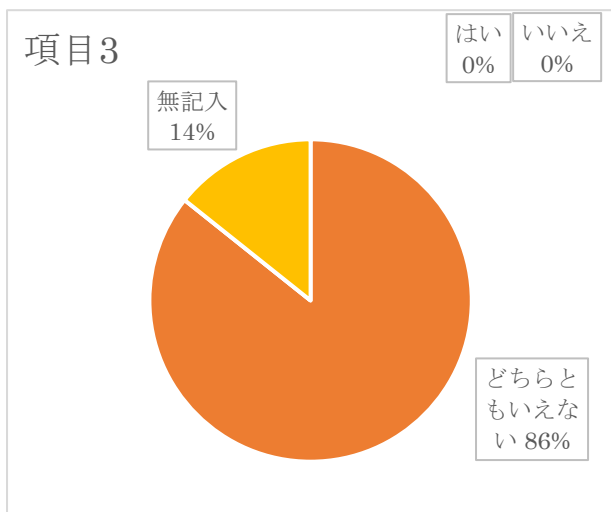
〔 広いスペースを有効に使えるよう、状況に合わせてパーテーションで区切るなど工夫しています。 〕

② 職員の配置数は適切であるか



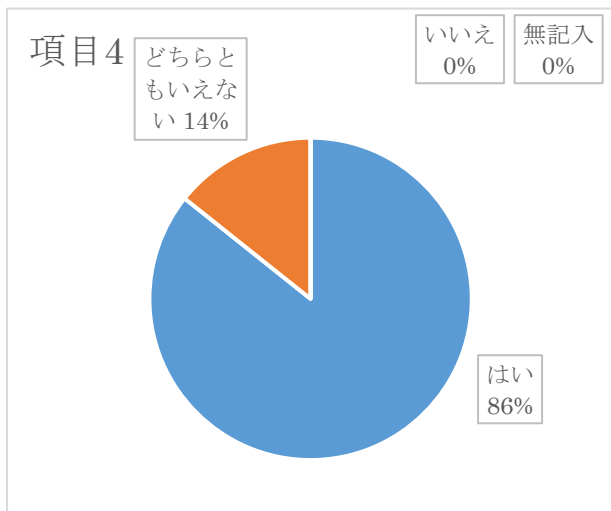
〔 設置基準に合わせて保育士、児童指導員を配置 〕

③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか



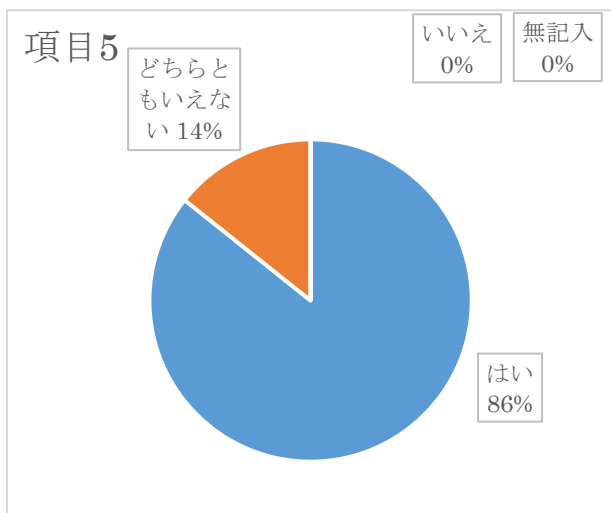
すのこを敷いて段差をなくすための工夫や職員による声掛けをしています。

④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか



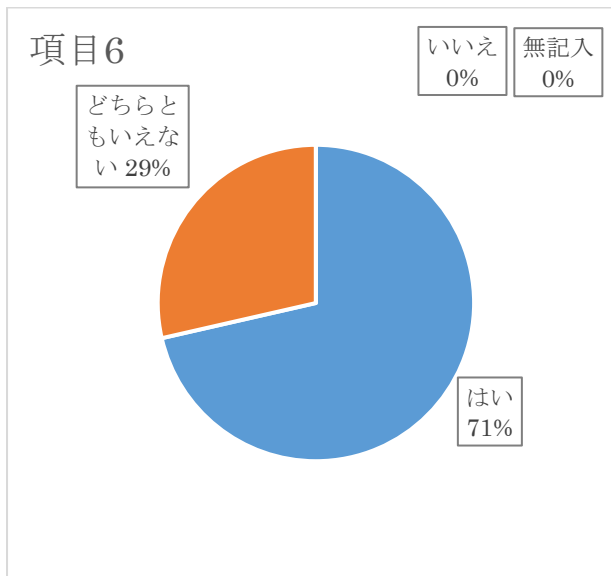
毎日ミーティングを行い、振り返りと意見交換をしています。
週1回の職員会議では、子どもの課題や支援方法の検討をしています。

⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか



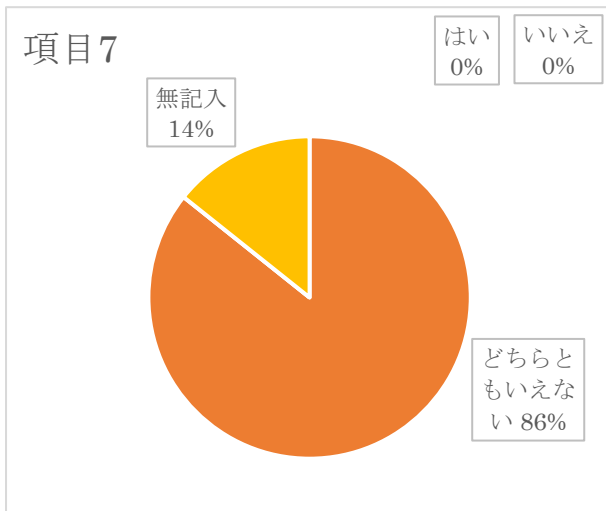
〔保護者アンケート調査後、結果を職員間で共有し、改善のための話し合いを実施。〕

⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか



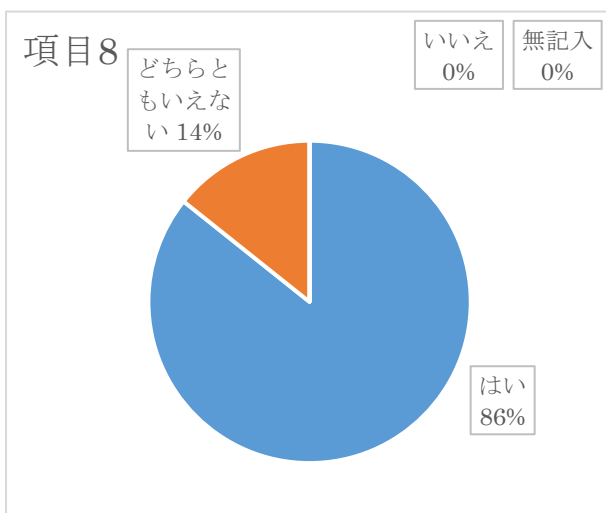
〔ホームページで公表しています。〕

⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



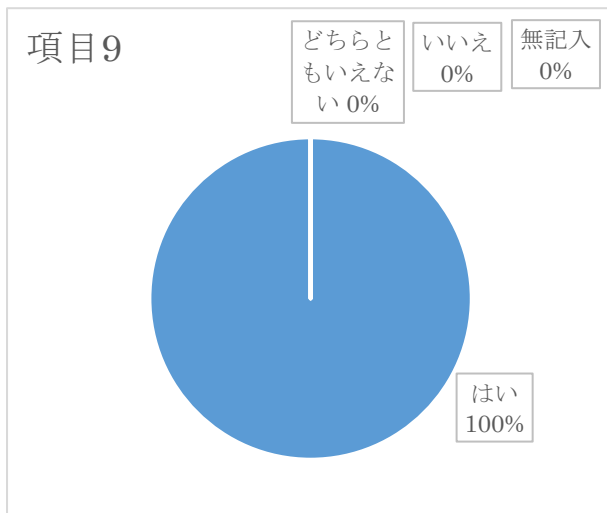
【 今後の検討課題といたします。 】

⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか



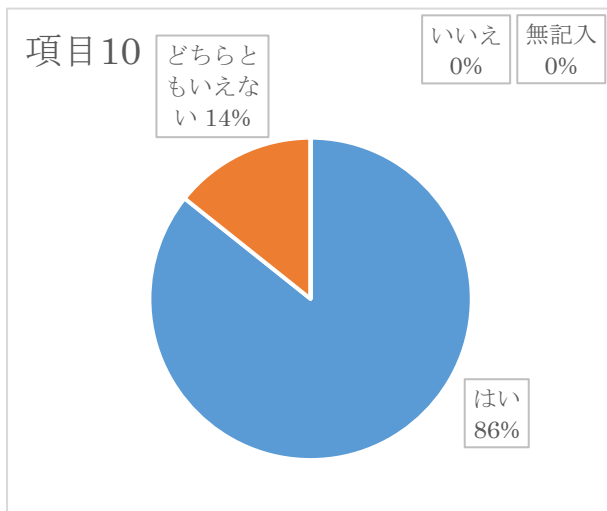
【 事業所内での研修や会議、指導に加え、外部での研修にも積極的に参加して、職員のスキルアップに努めています。 】

⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか



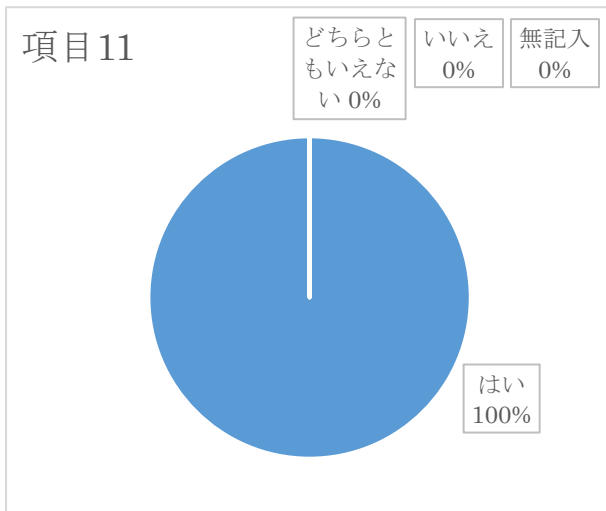
半年に一度、保護者様とのモニタリング会議を行い、課題やニーズをお聞きして放課後等デイサービス計画を作成。

⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか



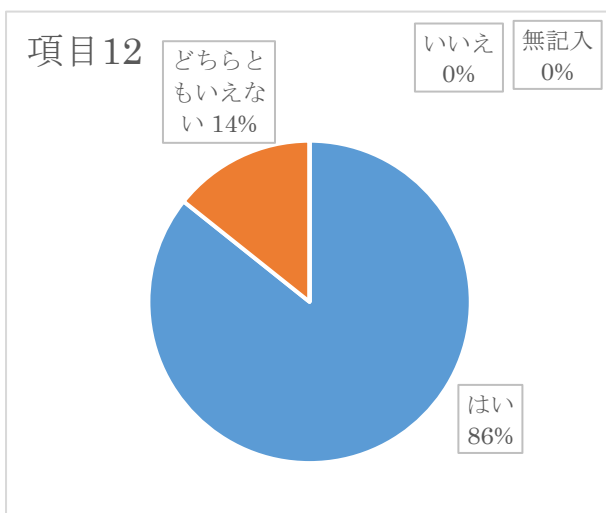
発達検査の結果等の書類は、保護者様の同意のもと保護者様より提供頂いています。

⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか



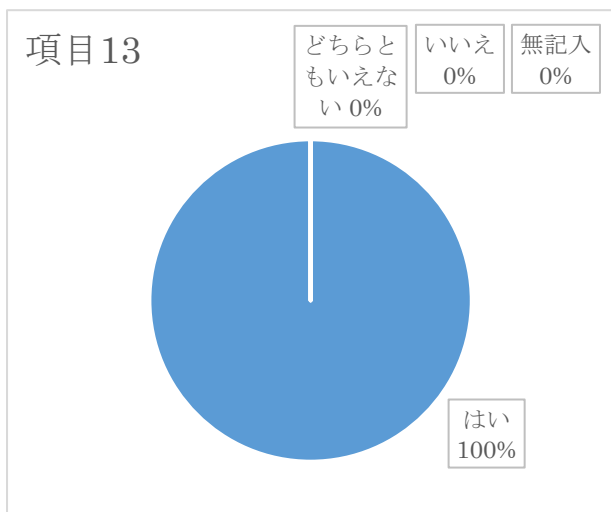
毎日のミーティングや毎週の職員会議などで話し合い、支援方法や活動内容を決定・共有しています。

⑫ 活動プログラムが固定化されないよう工夫しているか



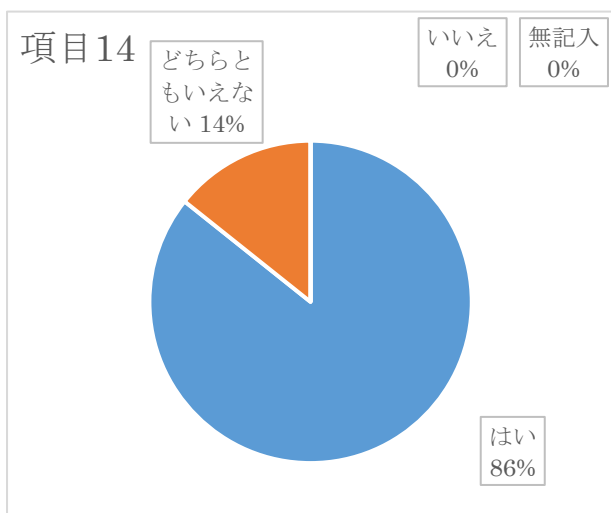
個々の発達課題に合わせてプログラムを設定。今までの活動を振り返ったり、子どもの意見も取り入れたりしながら、自己肯定感を高めたり、様々な経験ができるように取り組んでいます。

⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか



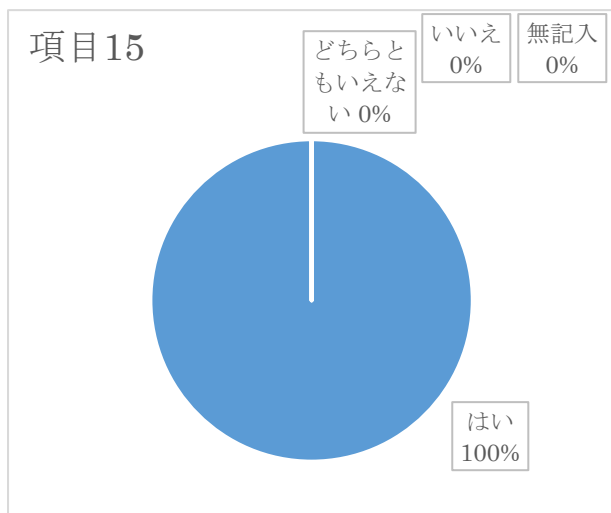
子ども本人の困り感や保護者のニーズに合わせて、療育課題を設定。
平日にはできない長期休暇や土曜日ならではの活動も取り入れている。

⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか



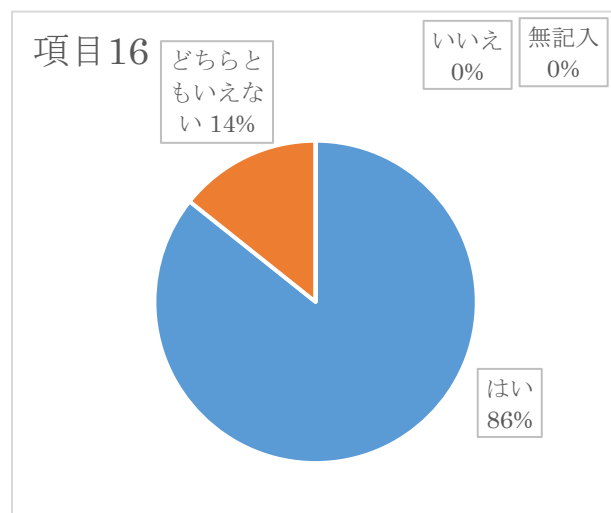
子どもの発達課題にあわせて、個別活動や集団活動を組み合わせて作成。

⑮ 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



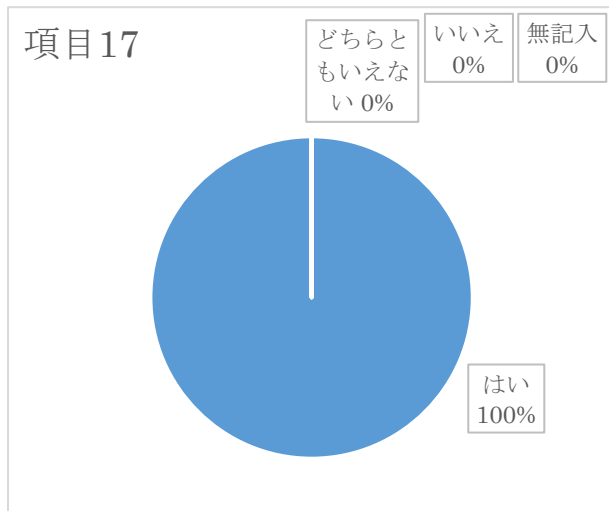
【 毎日のミーティングで、情報の共有を心掛けています。 】

⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか



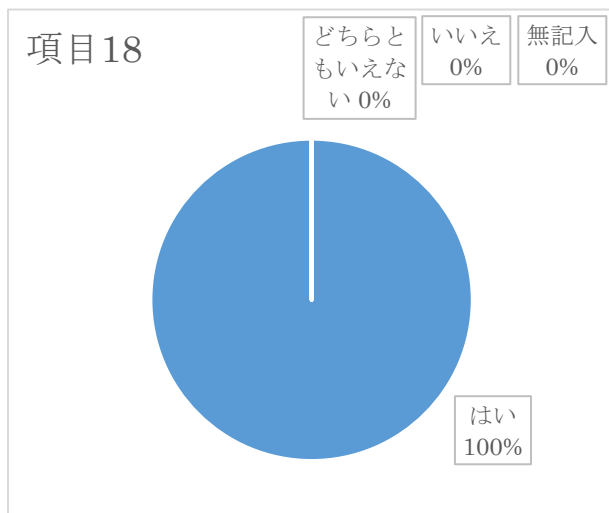
【 その日にあった事や気付いた事、送迎時の子どもの様子など、その都度、共有しています。 】

⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか



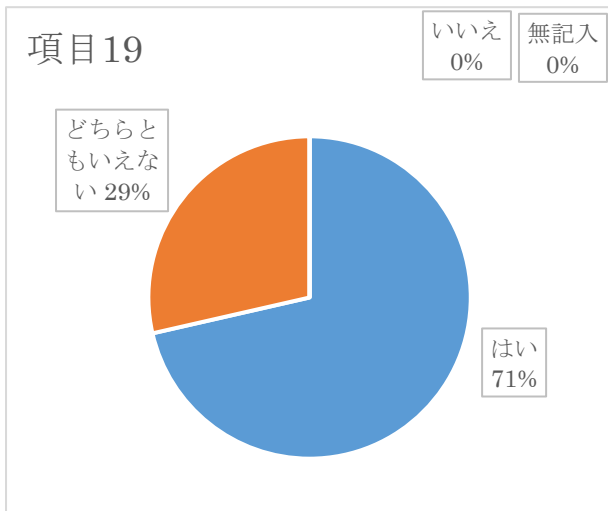
記録の取り方を検討・共有し、支援の改善につなげています。

⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか



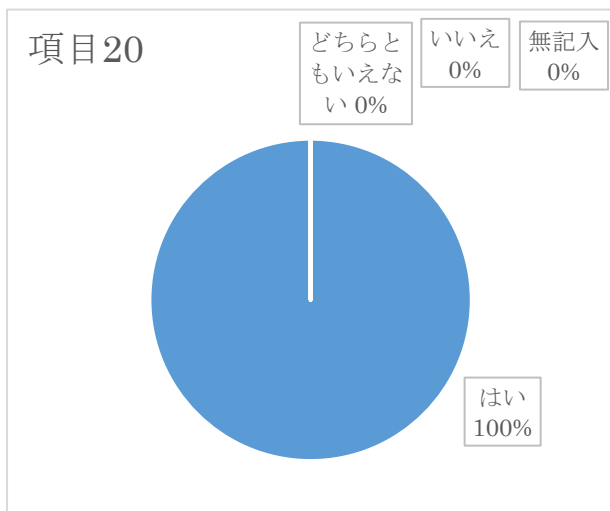
定期的にモニタリングを実施し、ケース会議や担当者会議などで話し合いをしています。

⑱ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか



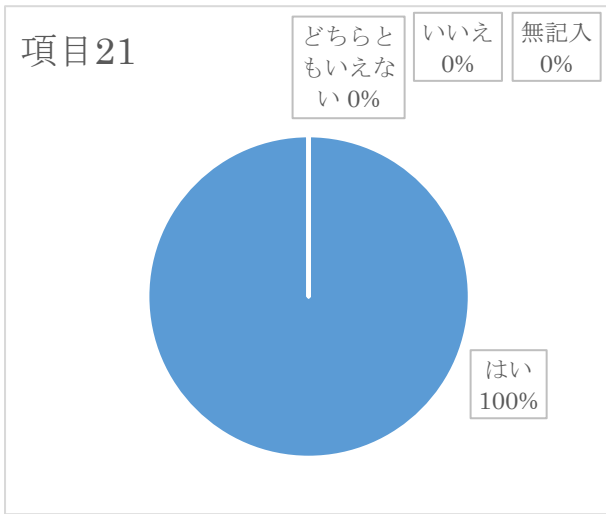
ガイドラインの基本活動をもとに、これらを組み合わせる支援方法を検討、実施しています。

⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか



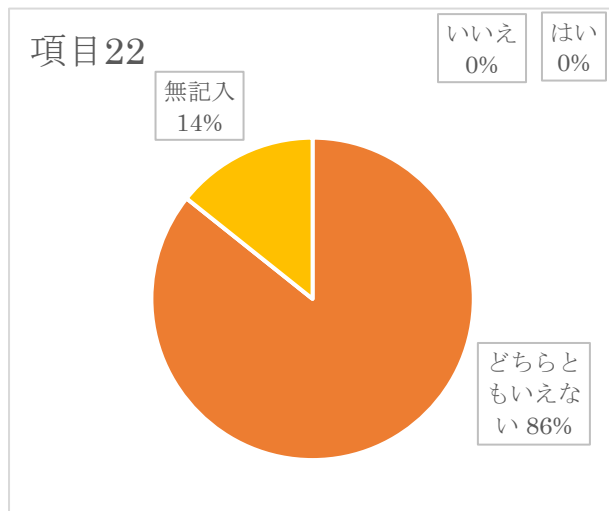
管理者が参加しています。

②学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか



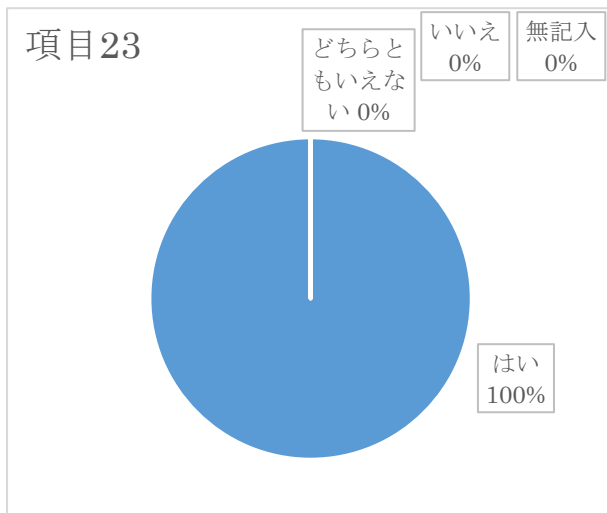
〔こまめに連絡を取り合い,情報交換しています。〕

②医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか



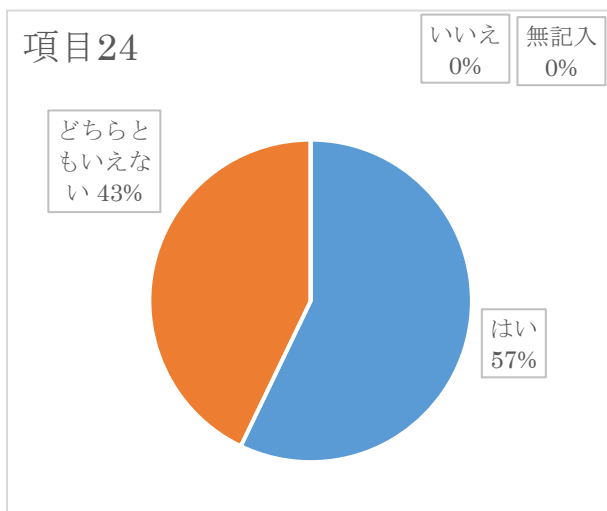
〔現在、対象児童はおりません。〕

②就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか



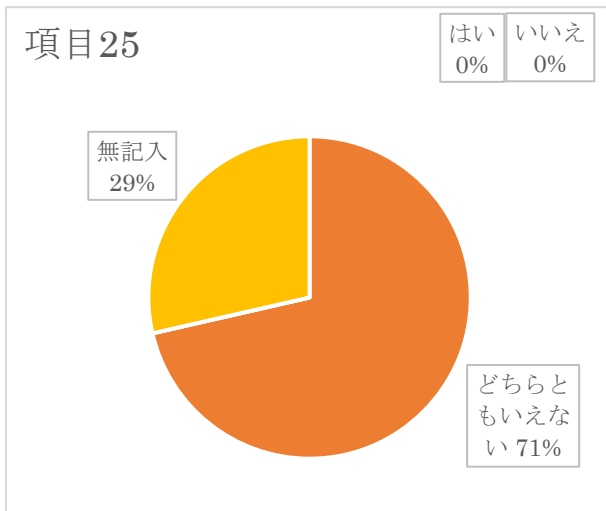
幼稚園、保育所などには事前に見学させて頂き、情報共有や相互理解に努めています。

④学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか



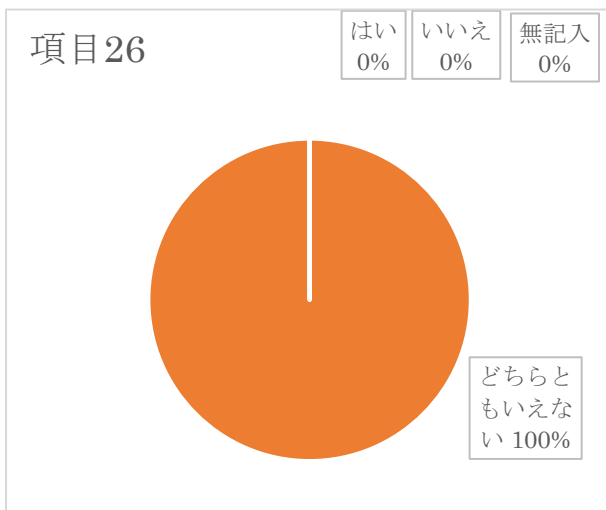
今現在、移行される方はおられません。このような状況になった際には、可能な限り情報提供していきます。

㊸児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



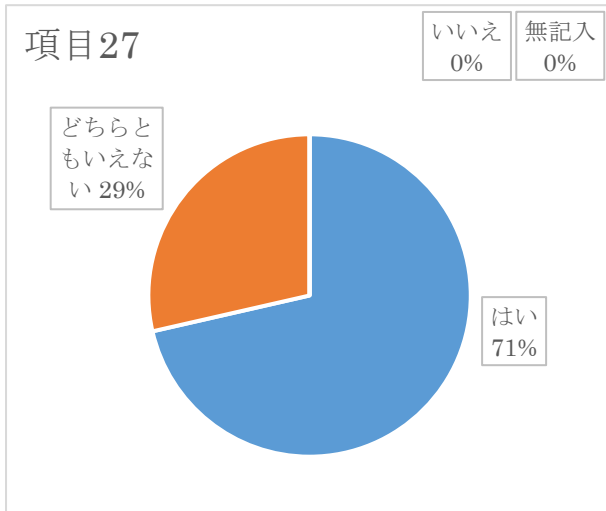
外部研修など可能な限り受けています。

㊸放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか



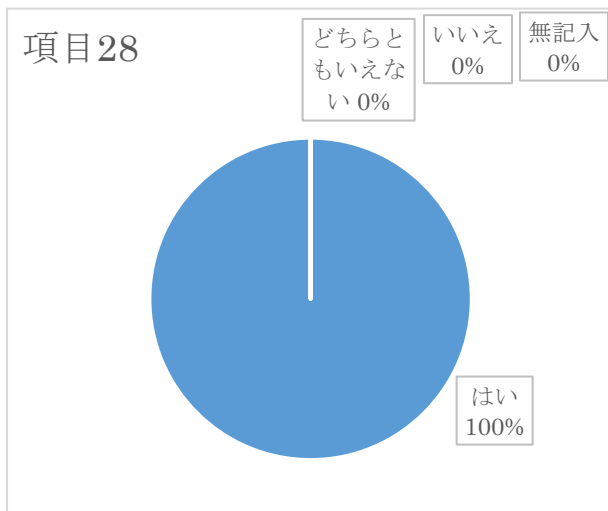
今現在、コロナウイルス感染防止の観点から実施できておりませんが、地域イベントなど再開された際には、積極的に活動参加していきたいと考えています。

㊸(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか



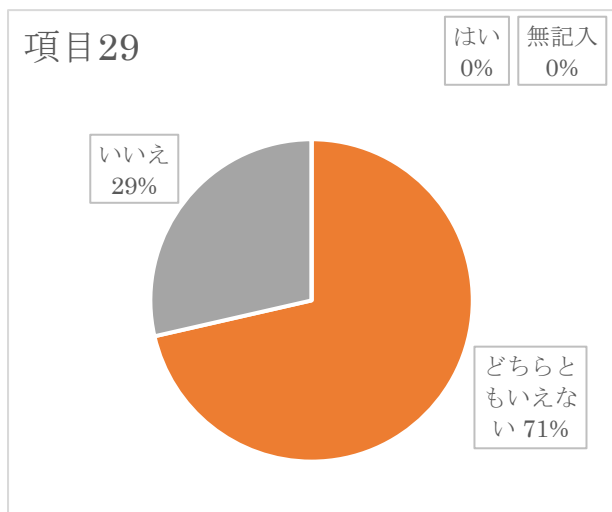
〔 管理者が参加しています。 〕

㊸日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



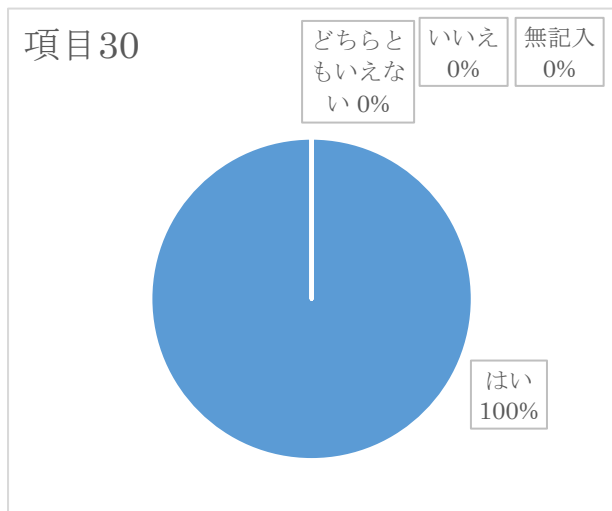
〔 送迎の際、気になった事など保護者にお伝えし、連絡帳を活用して情報を頂くなど共通理解に努めております。 〕

⑳保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか



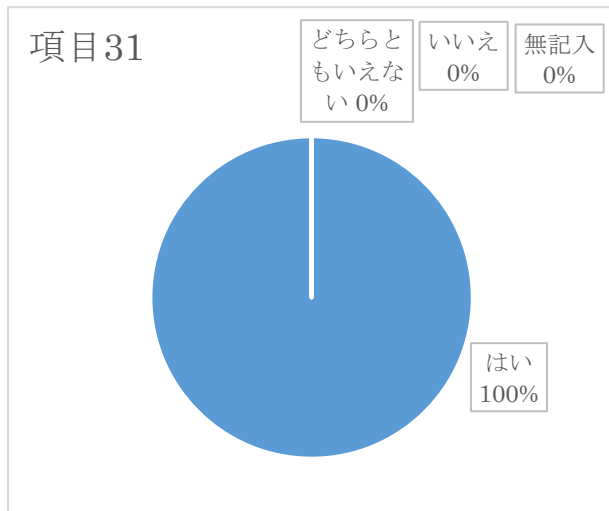
職員は研修に参加していますが、保護者に対しての支援としてはまだ実施出来ていません。今後の課題として検討していきたいと考えています。

㉑運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



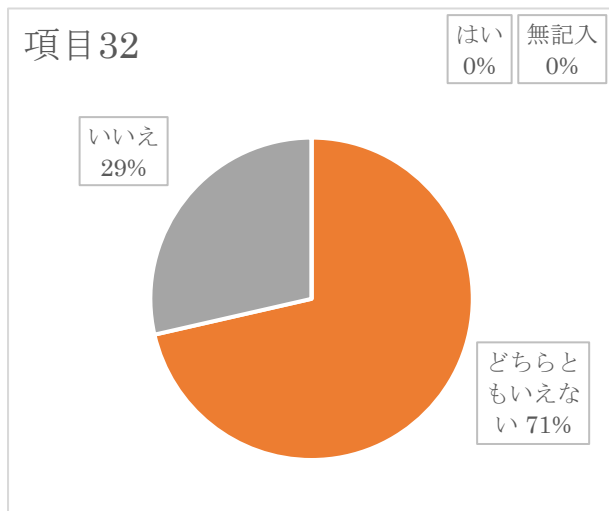
日頃からわかりやすい丁寧な説明を心掛けています。

③保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか



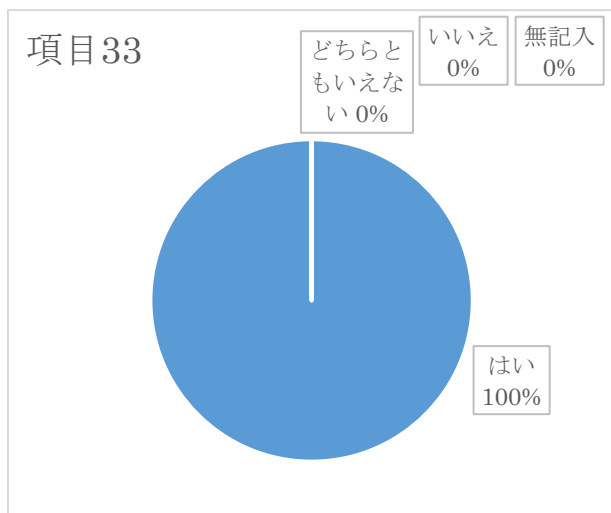
定期的な面談だけでなく、送迎の際や連絡帳でも相談をお受けしています。

④父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか



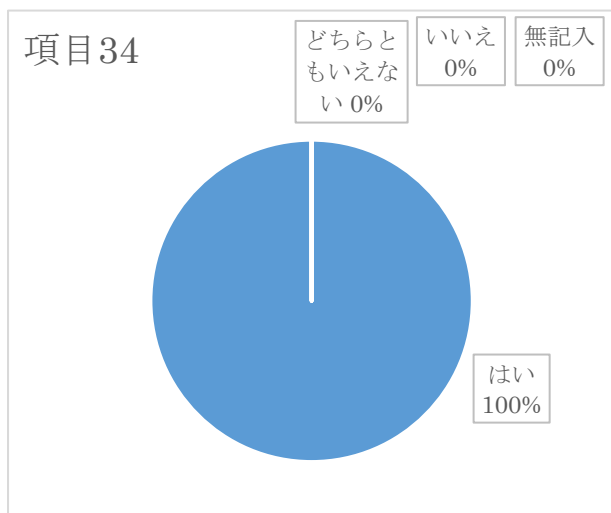
今現在、コロナウイルス感染防止の観点から実施できておりませんが、感染が落ち着いた際には検討させていただきます。

③子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか



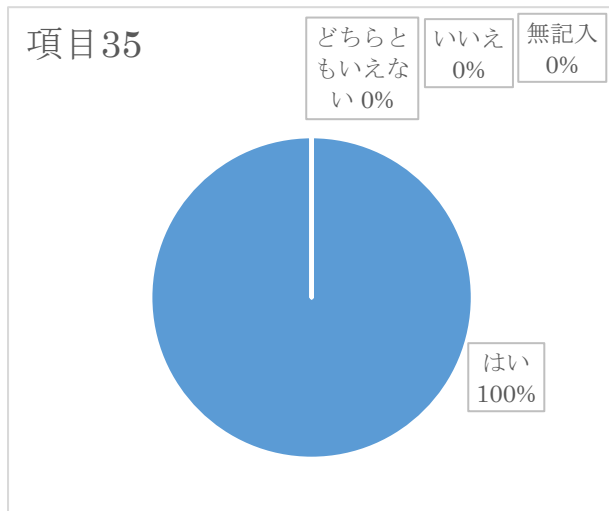
〔 苦情窓口を設置しております。 〕

④定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか



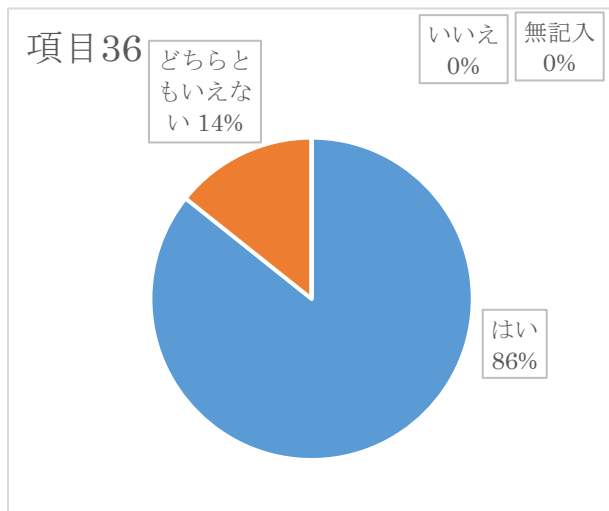
〔 定期的に活動内容をお知らせする手紙を配布しています。 〕

⑤個人情報に十分注意しているか



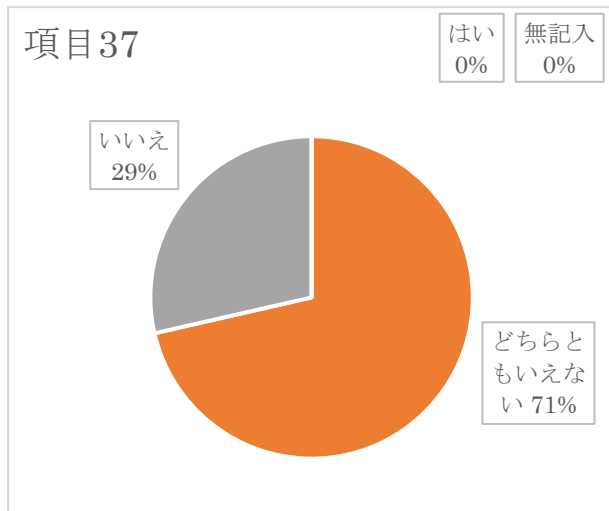
〔 個人情報や書類など、鍵付きキャビネットで保管。 〕

⑥障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか



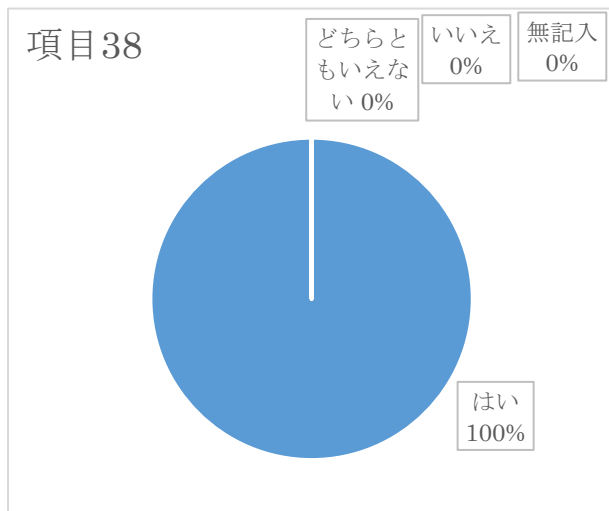
〔 意思疎通の際や情報を受ける時には、しっかり思いを受けとめるよう努めます。 〕

③7事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか



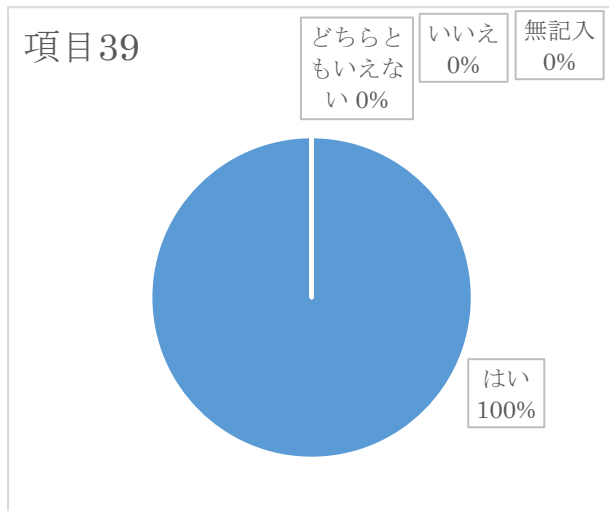
〔今現在、コロナウイルス感染防止の観点から実施できておりませんが、感染が落ち着けば実施する方向で考えています。〕

③8緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか



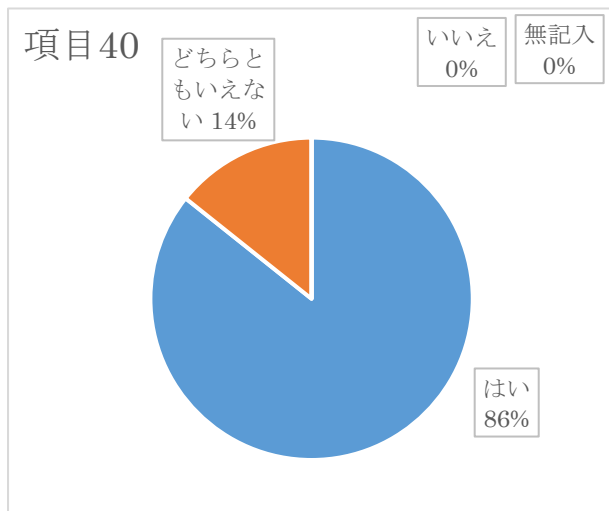
〔周知徹底を心掛けています。〕

③9非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか



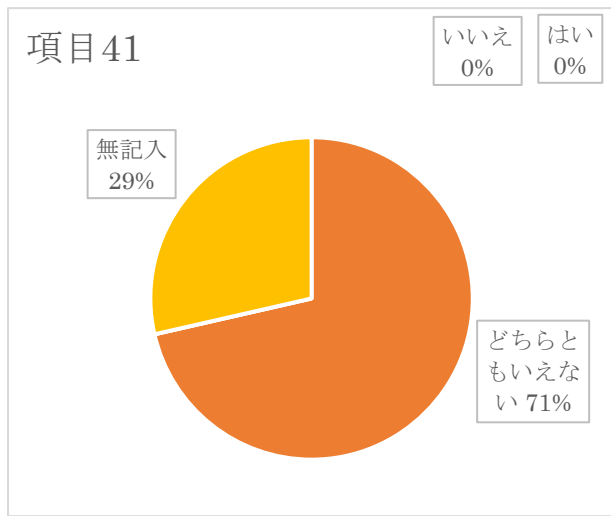
〔年間計画を立て、訓練をしっかり行っています。〕

④0虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか



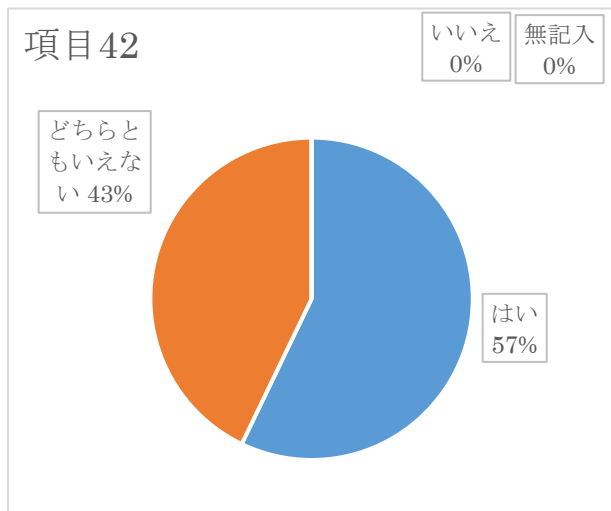
〔年2回は必ず研修を開催し、外部講習にも積極的に参加しています。〕

④どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか



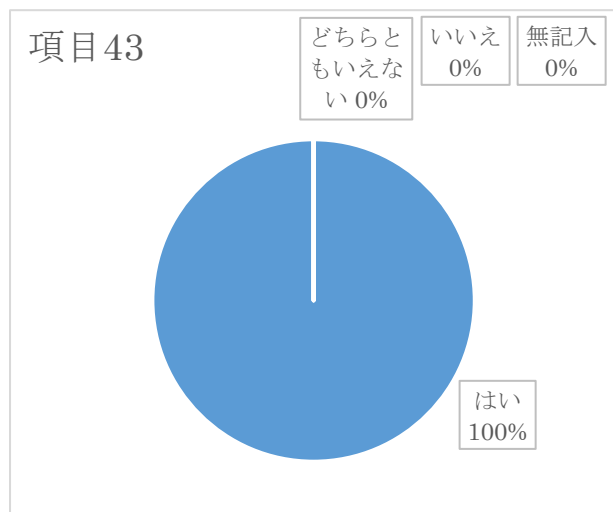
〔 現在、対象児童はおりません。 〕

④食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか



〔 事前に把握し職員間に周知徹底しています。 〕

④ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか



危険な場面があった際には、職員間で共有し、報告書への記載を徹底しています。