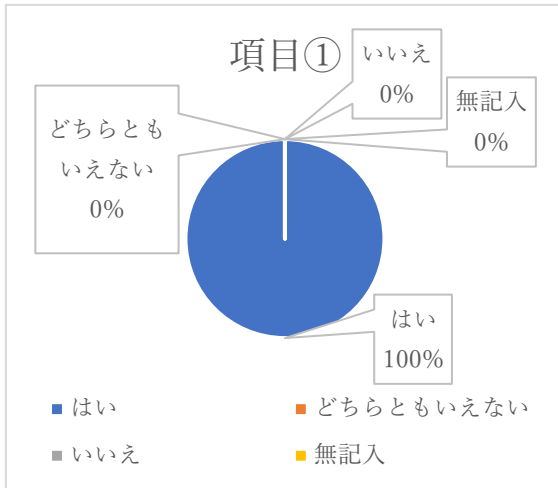


令和4年3月10日

### 放課後等デイサービス自己評価表

●実施職員9名(管理者、児童発達管理責任者含)

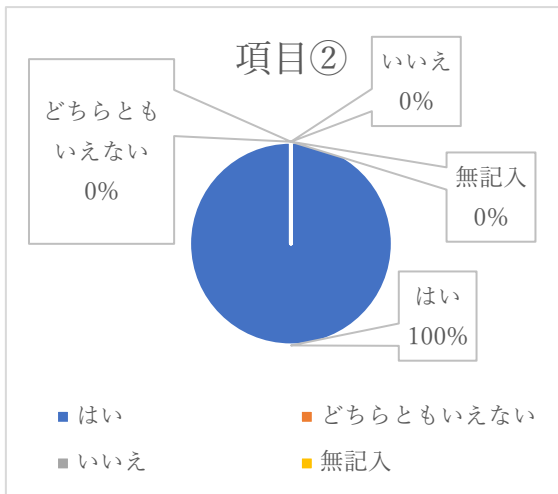
#### ① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか



○改善目標、工夫していること

- ・放デイの部屋と共有スペースを活用している。
- ・時間を区切って活動内容を分けている。

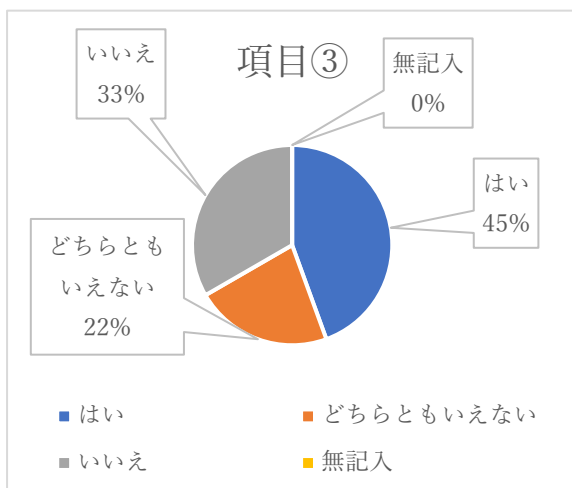
#### ② 職員の配置数は適切であるか



○改善目標、工夫していること

- ・利用児2人に対してスタッフ1人の配置を行っている。
- ・個別対応が必要な場合は増やしている。

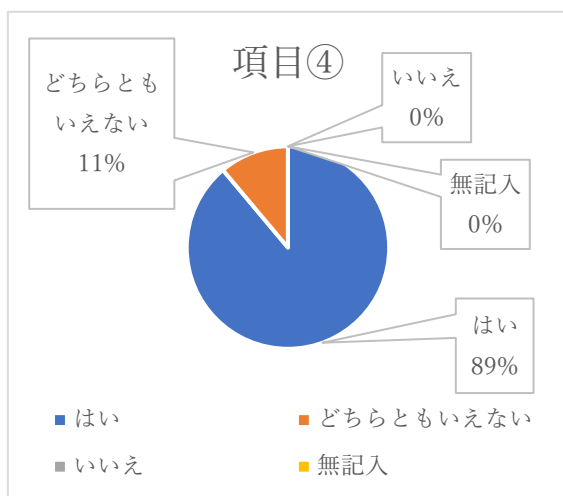
#### ③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか



○改善目標、工夫していること

- ・急な段差はスタッフがつくようにしている。

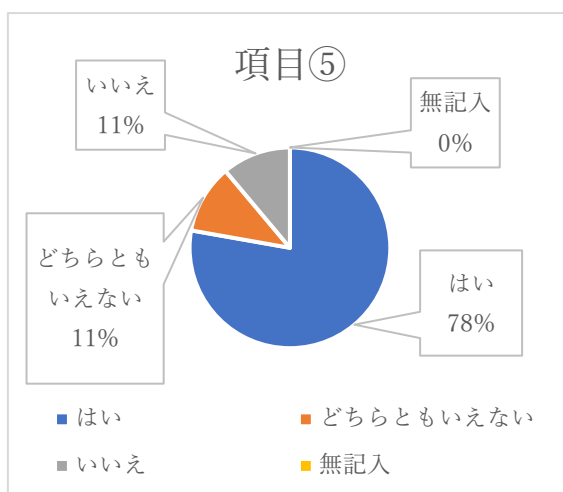
- ④ 業務改善を進めるための、P D C Aサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか



○改善目標、工夫していること

- ・週1回のミーティングと月1回の全スタッフの集合ミーティングを行い日々改善している。

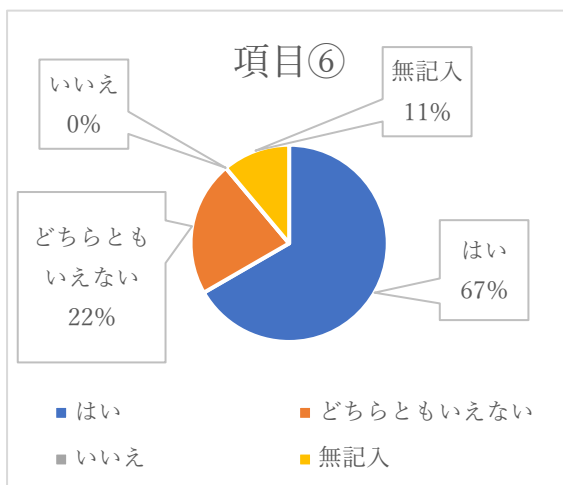
- ⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか



○改善目標、工夫していること

- ・年に一回行っている。

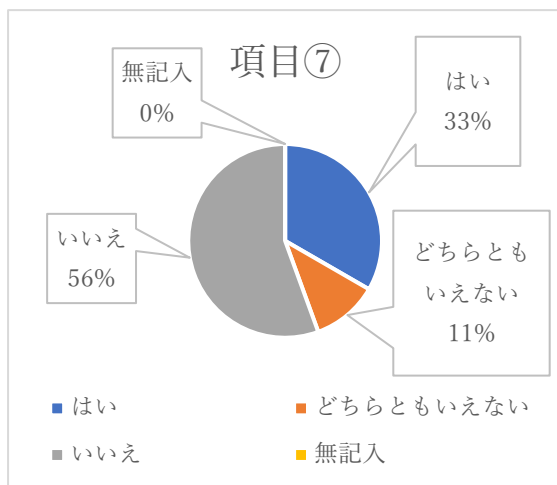
- ⑥ この自己評価表の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか



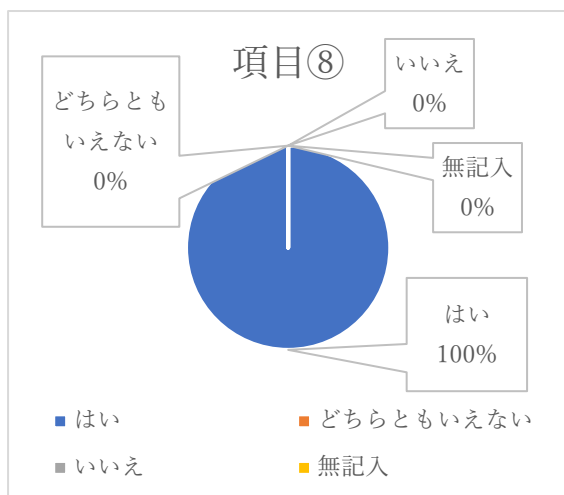
○改善目標、工夫していること

- ・年に1回行っている。
- ・ホームページとお便りにて公開している。

⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



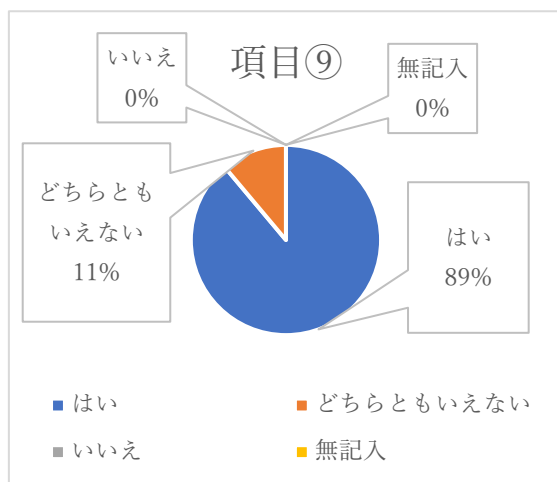
⑧ 職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか



○改善目標、工夫していること

- ・月に1度研修や全体ミーティングを行っている。

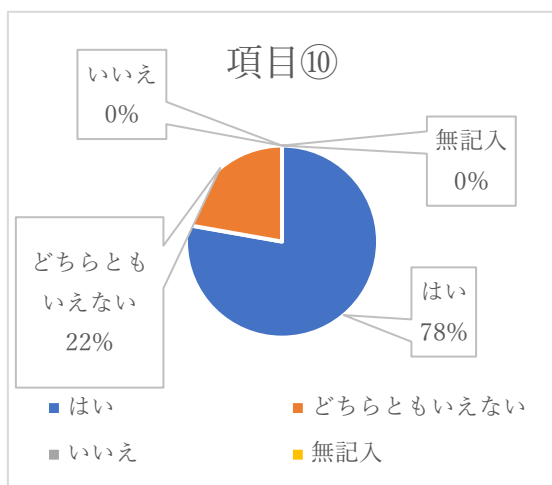
⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか



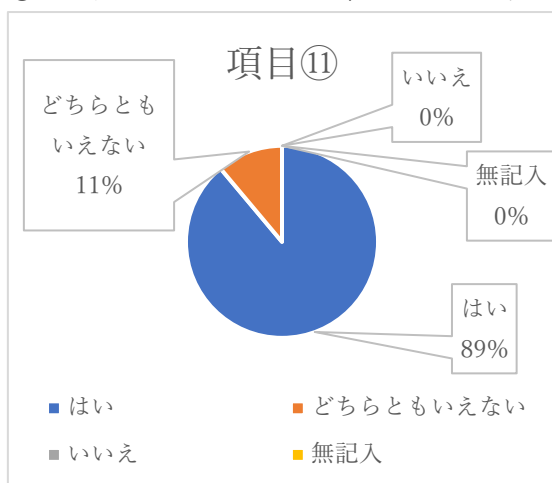
○改善目標、工夫していること

- ・モニタリングは6か月に1回必ずする。
- ・アセスメントはモニタリング時に行っている。

⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

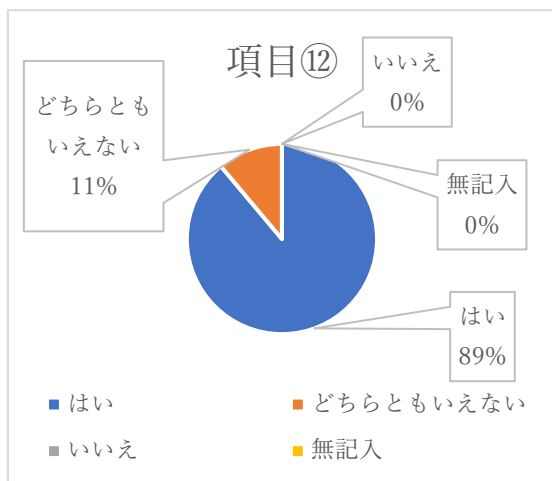


⑪ 活動のプログラムの立案をチームで行っているか



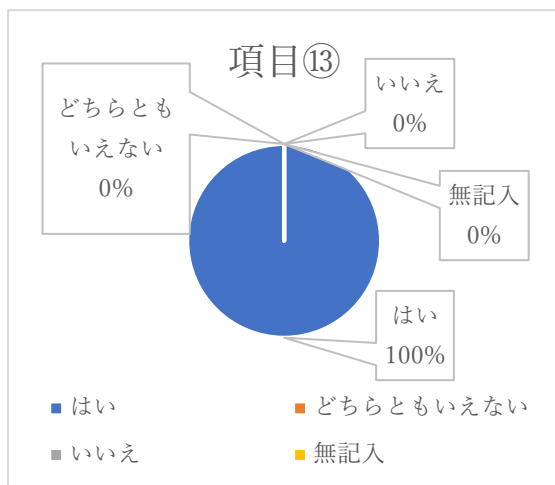
○改善目標、工夫していること  
・毎日正社員で話し合い決めている。

⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか



○改善目標、工夫していること  
・日々のプログラムを記録に残し固定化しないようにしている。  
・利用児のメンバーを考えながら、活動内容が固定化されないようチームで話し合っている。

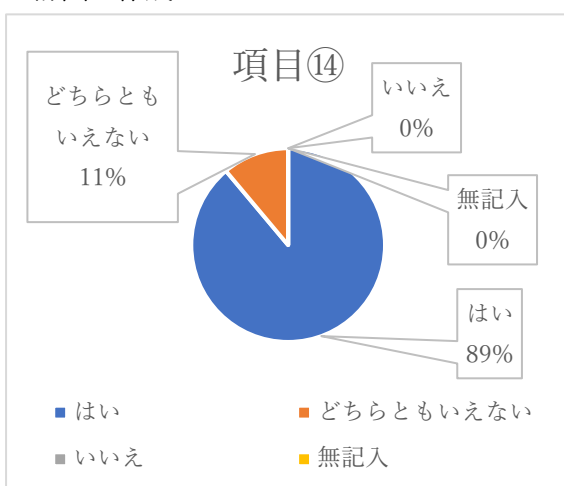
⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか



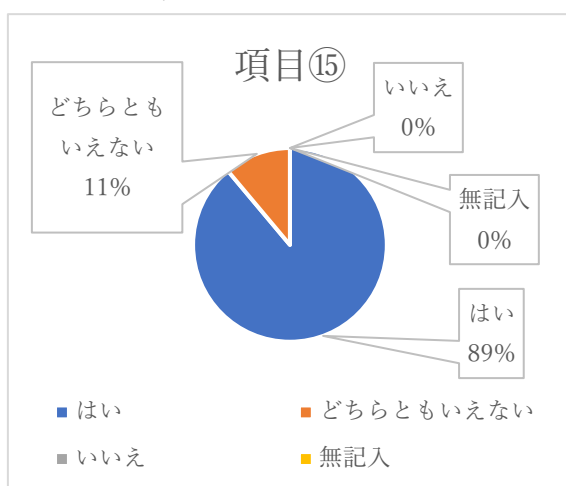
○改善目標、工夫していること

- ・週1のミーティング等で決めている。
- ・前もって1日の予定を決めた上で支援を行っている。

⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか



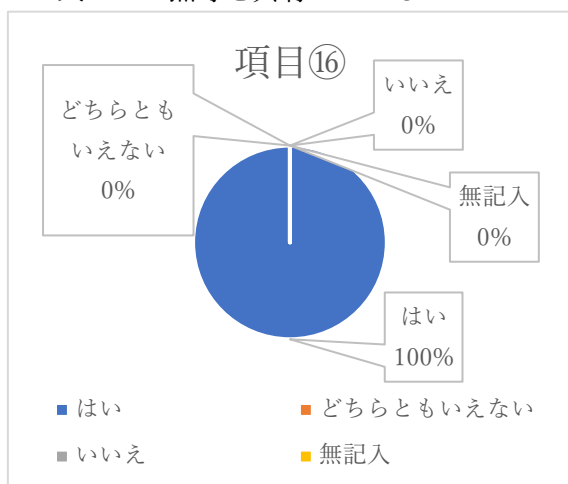
⑮ 支援開始前には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



○改善目標、工夫していること

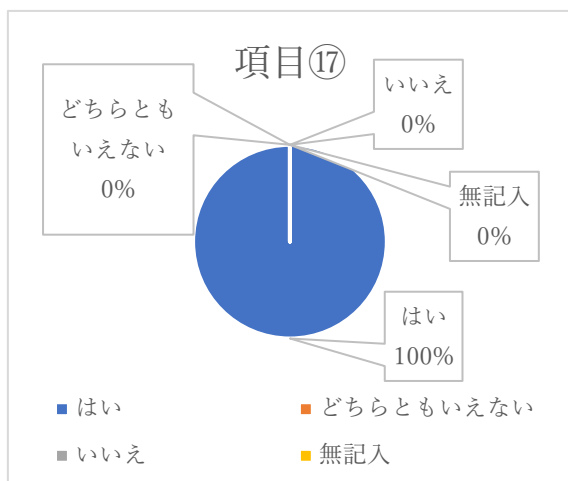
- ・毎朝打ち合わせをしている。パートさんにも目的や意図を説明している。
- ・1日の流れや担当などを話し合っている。

- ⑩ 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか



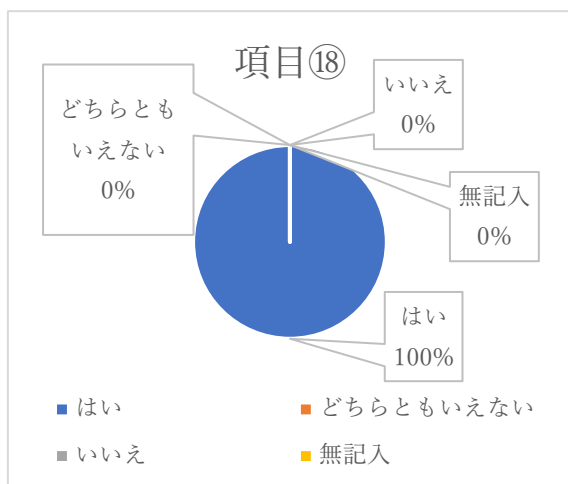
○改善目標、工夫していること  
・毎日その日の振り返りを行い共有し、統一した支援ができるようにしている。

- ⑪ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか



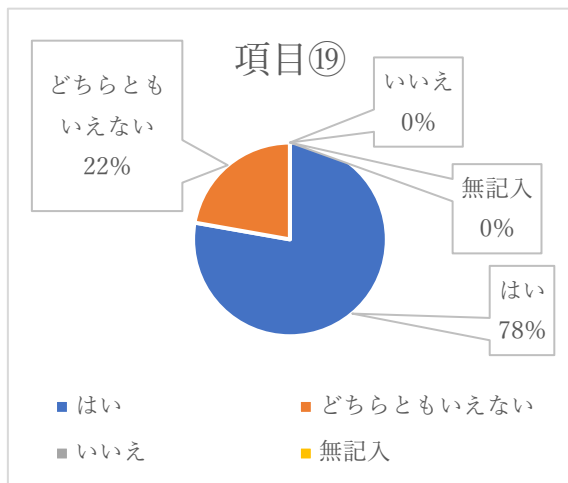
○改善目標、工夫していること  
・利用児の様子やスタッフの声掛けの有無など、どういう支援をしたのか細かく振り返りをしている。

- ⑫ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

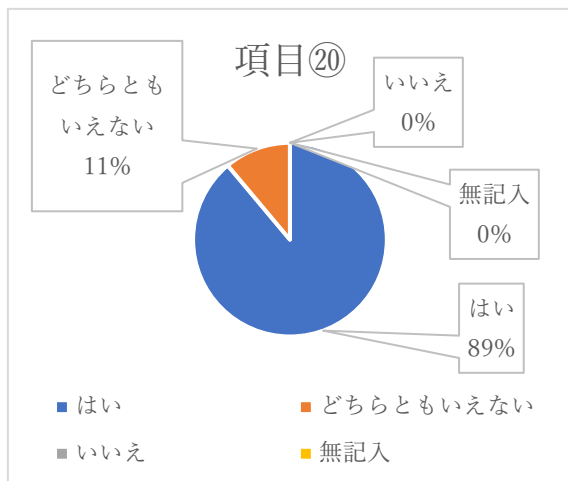


○改善目標、工夫していること  
・半年に一度モニタリングを行い支援計画書を見直ししている。

⑱ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか

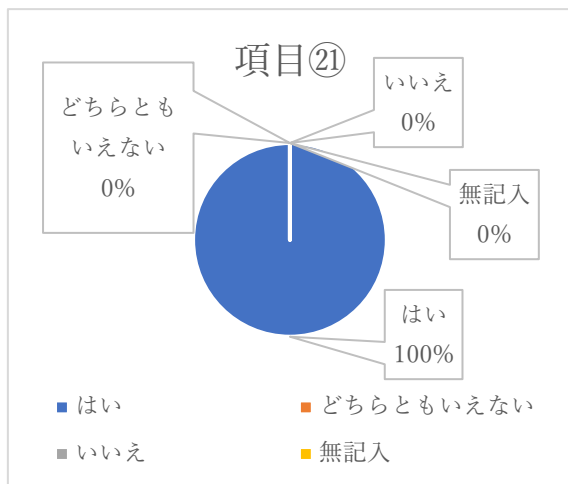


⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか



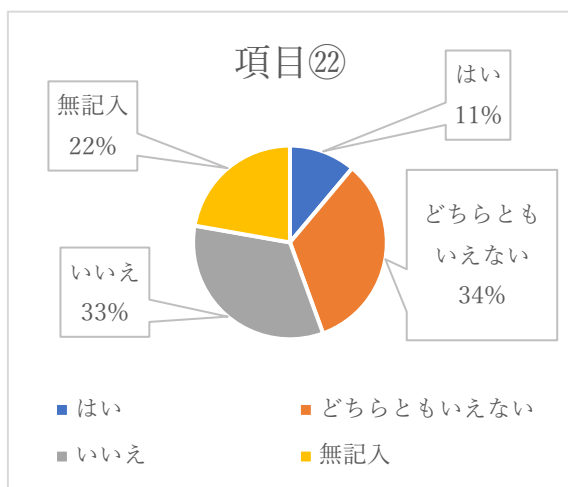
○改善目標、工夫していること  
 ・会議前には正社員全員で話し合いをし、管理者・児発管で参加している。

㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか



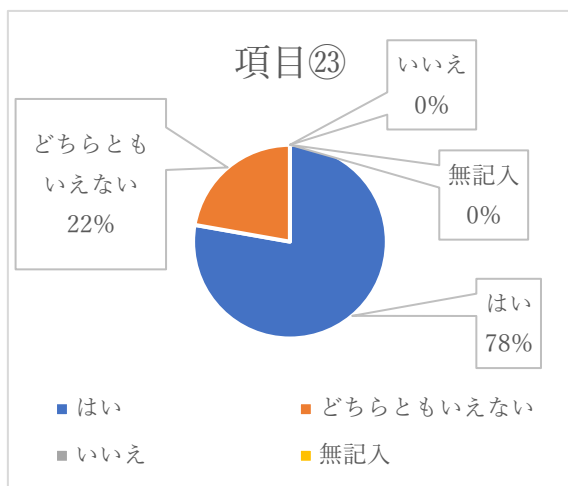
○改善目標、工夫していること  
 ・送迎時に変更があった場合には教えてもらっている。  
 ・トラブル発生時には連絡をとりあい適切に行っている。  
 ・学校と保護者の方と情報共有しながら行っている。

②医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか



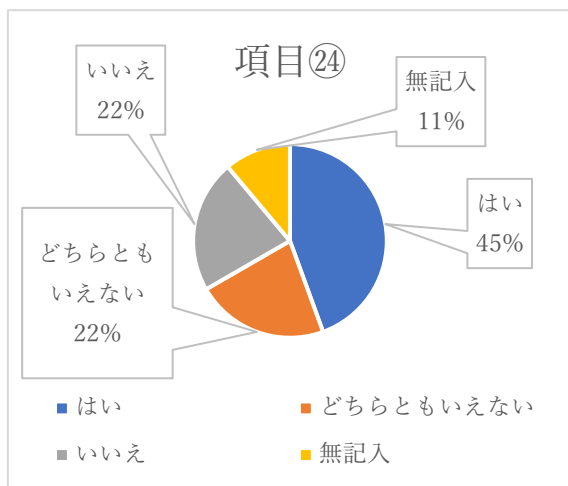
○改善目標、工夫していること  
 ・現在、医療的ケアの必要な児童の受け入れはしていない。

③就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか



○改善目標、工夫していること  
 ・訪問やサポートブックを用いて情報共有している。

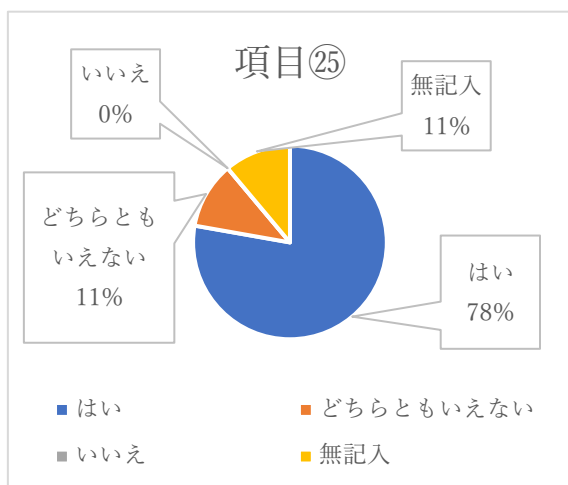
④学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか



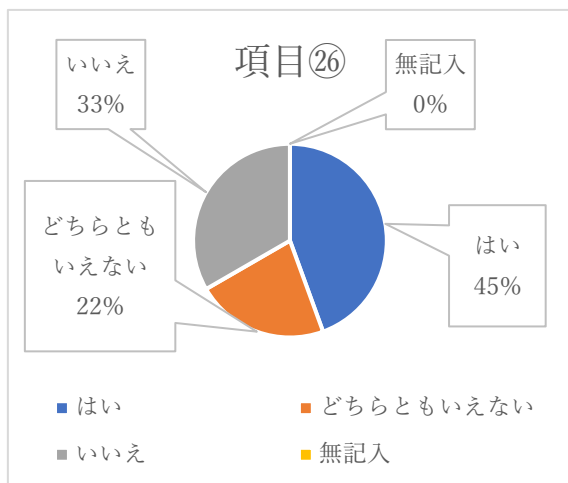
○改善目標、工夫していること  
 ・現在、該当する利用児はいない。



②⑤ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



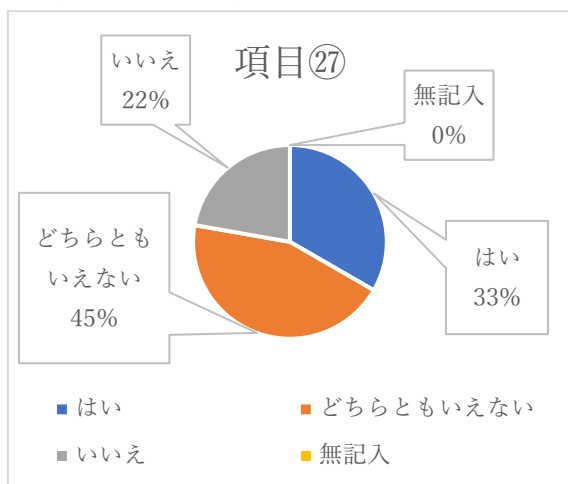
②⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか



○改善目標、工夫していること

- ・コロナのためしていない。
- ・コロナ前はイベントに参加し、事業所以外の人との関わり場を設けていた。

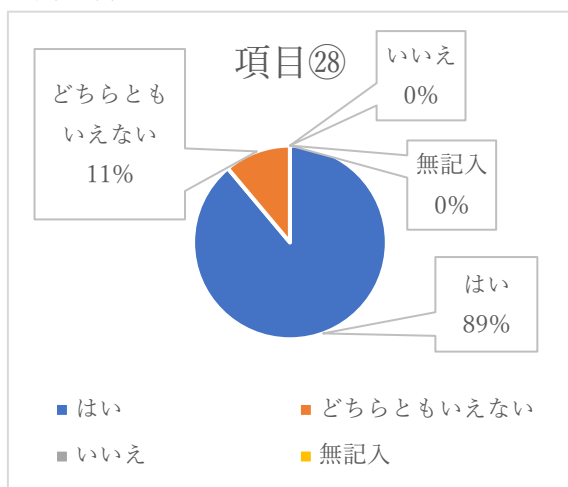
②⑦ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか



○改善目標、工夫していること

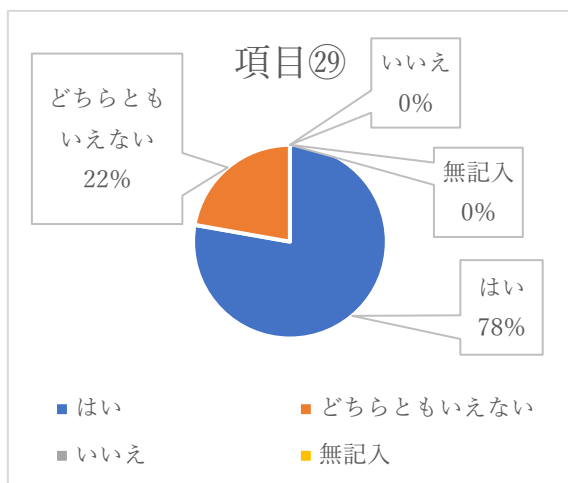
- ・コロナのため参加していない。

⑳日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



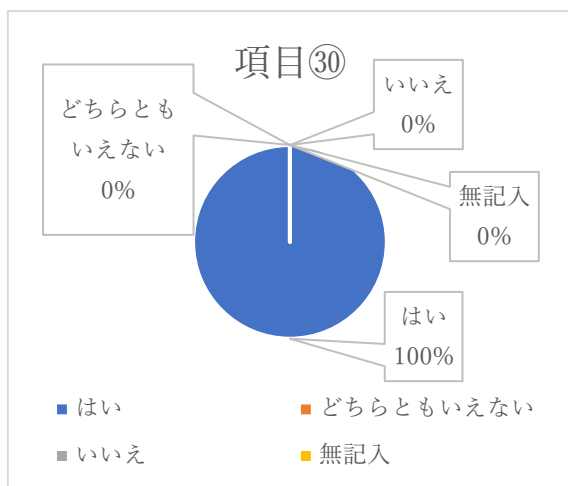
○改善目標、工夫していること  
・連絡帳や送迎時に話を聞いたり支援方法の情報共有を行っている。

㉑保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか



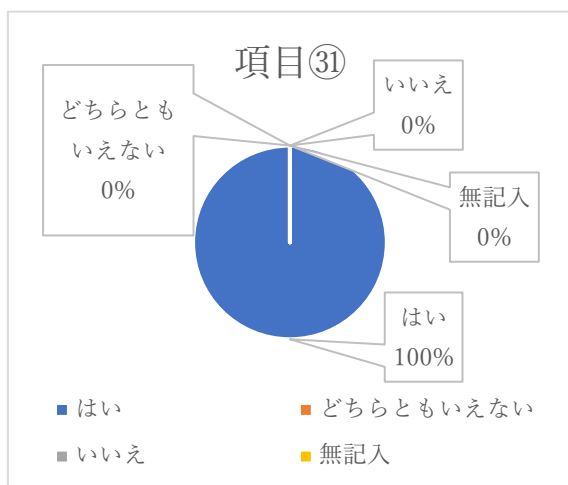
○改善目標、工夫していること  
・日々保護者の方と話をしながら話しやすい環境を整えている。

㉒運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



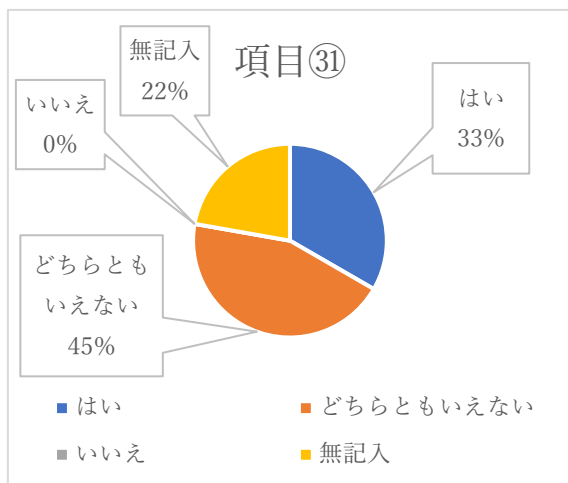
○改善目標、工夫していること  
・変更があった際にはその都度説明している。

③①保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか



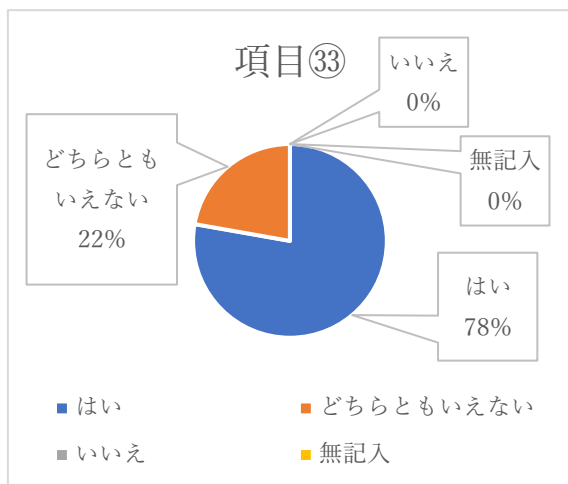
○改善目標、工夫していること  
 ・必要に応じて個別の面談を行っている。

③②父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか



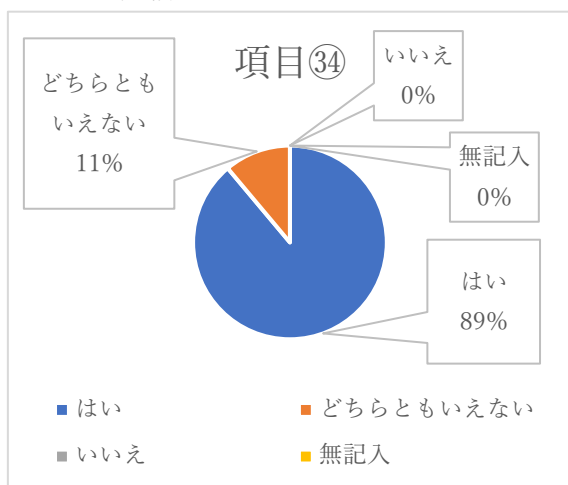
○改善目標、工夫していること  
 ・コロナのため行っていない。  
 ・以前は2～3回行っていた。

③③子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか



○改善目標、工夫していること  
 ・苦情があった際には、事実確認をして今後の対応を情報共有している。  
 ・日々保護者の方と連絡がとれるようにしている。

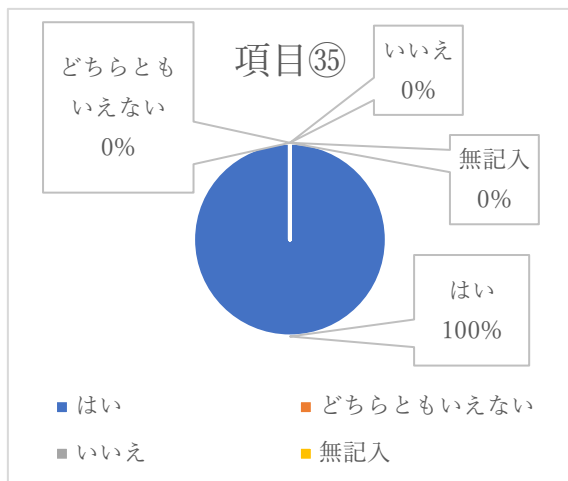
③④定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか



○改善目標、工夫していること

- ・長期休暇前には予定表を配布し、長期休暇後はお便りを配布している。

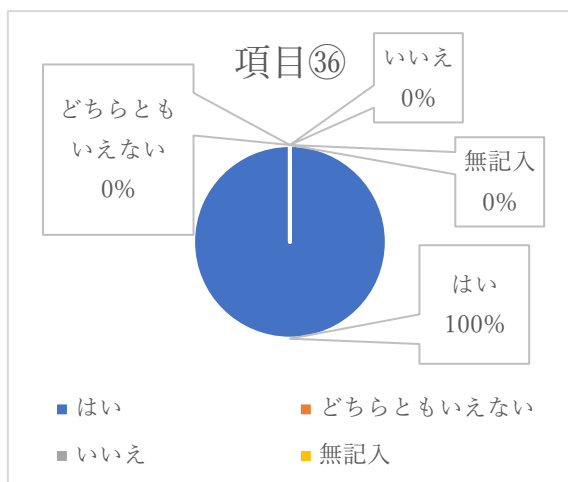
③⑤個人情報に十分注意しているか



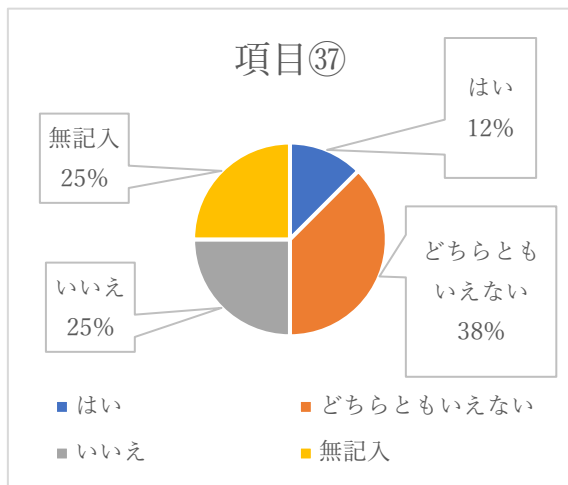
○改善目標、工夫していること

- ・カギつきキャビネットに保管している。

③⑥障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか



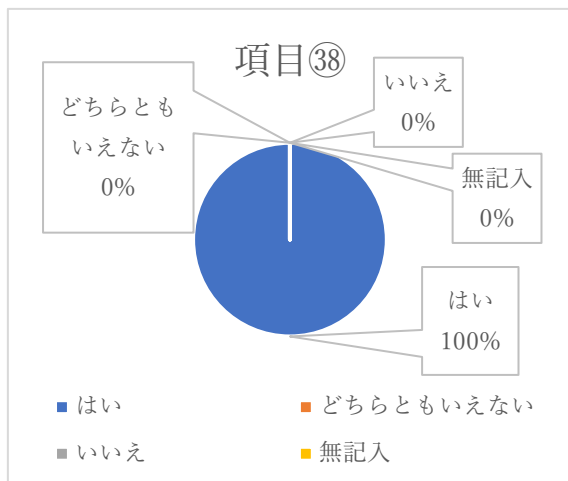
③7事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか



○改善目標、工夫していること

- ・コロナのため行っていない。

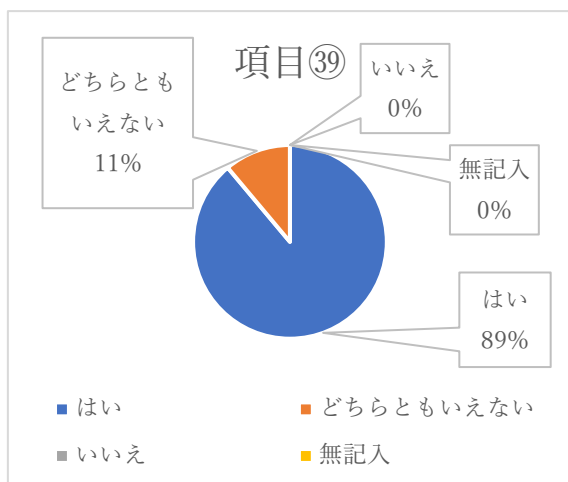
③8緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか



○改善目標、工夫していること

- ・各マニュアルを策定し、すぐ目につくところに掲示したりファイルにまとめてすぐ分かるようにしている。
- ・保護者にはその都度伝えている。

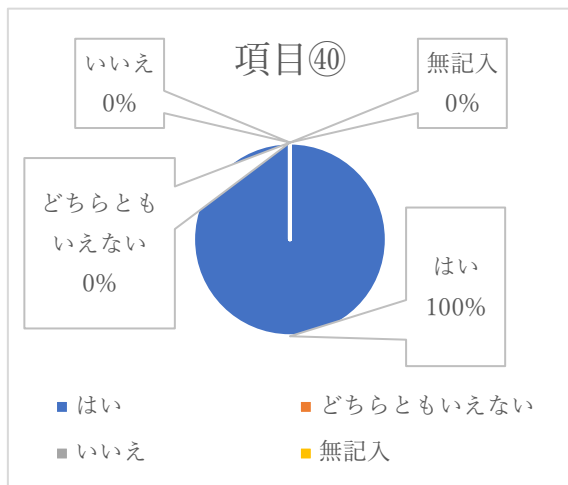
③9非常災害の発生に備え。定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか



○改善目標、工夫していること

- ・年2回定期的に避難訓練を行い、その様子を保護者にもお便りにてお知らせしている。

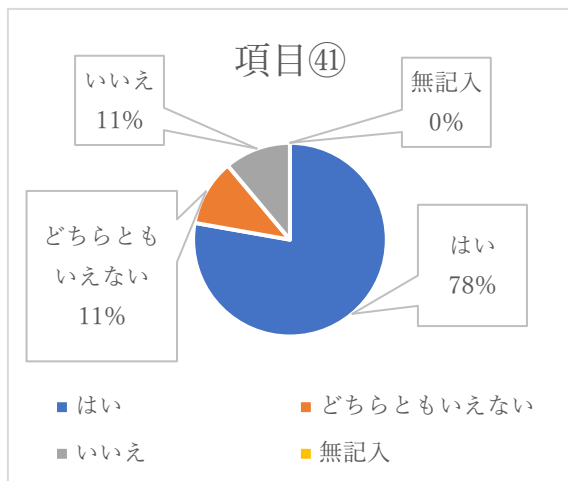
④⑩虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか



○改善目標、工夫していること

- ・年に1回研修を受けている。
- ・社員研修にて必要な専門機関（地域こども相談センター等）の方を招いて情報共有や指導を受けている。

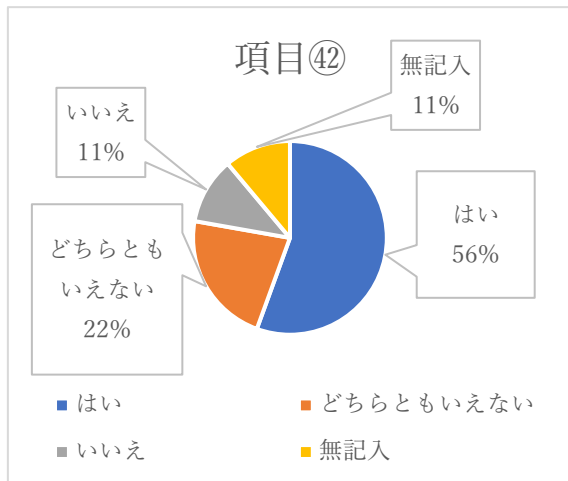
④⑪どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか



○改善目標、工夫していること

- ・契約時に説明を行っている。

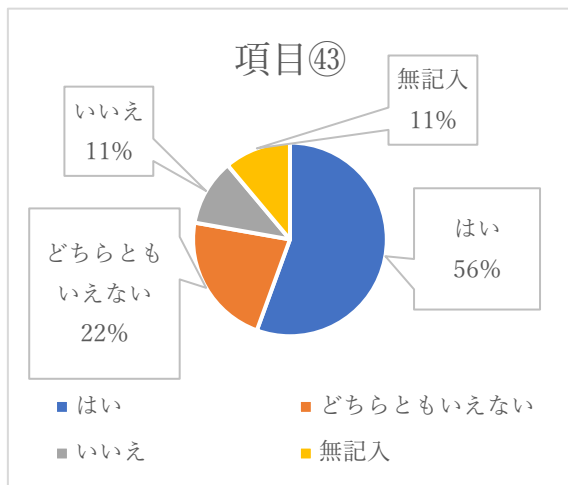
④⑫食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか



○改善目標、工夫していること

- ・現在、該当する利用児はいない。

④ヒヤリハット事例集を作成し事業所内で共有しているか



○改善目標、工夫していること

- ・ヒヤリハットが発生した時には、情報共有し同じようなことがおこらないように気を付けている。