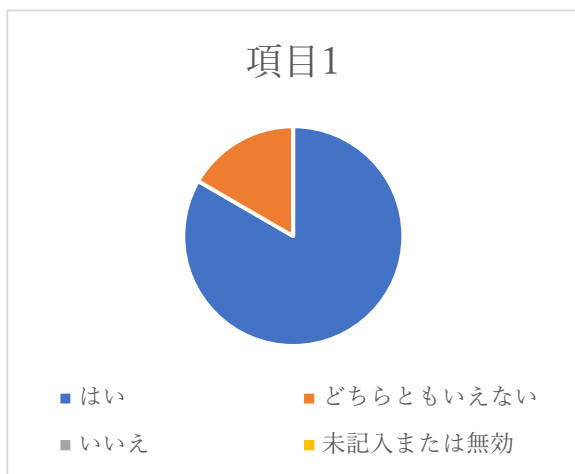


令和4年3月10日

放課後等デイサービス自己評価表

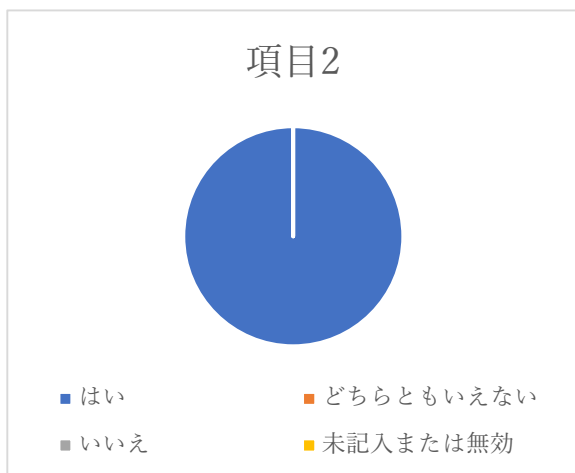
●実施職員6名(管理者、児童発達管理責任者含)

① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

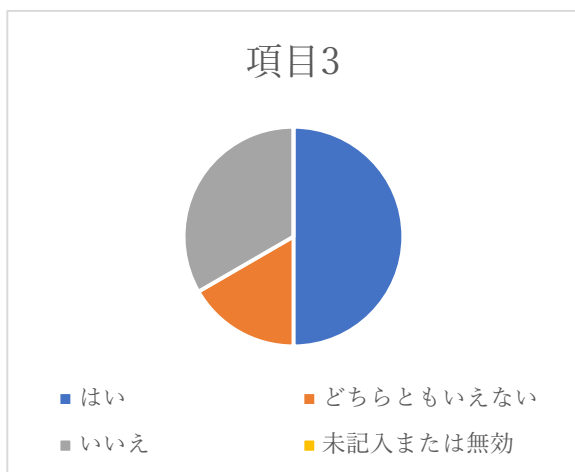


○改善目標、工夫していること
事業所としては、利用児の目線から必要性を考えて配置しています。宿題をする時、給食を食べる時の机の配置を工夫しています。

② 職員の配置数は適切であるか

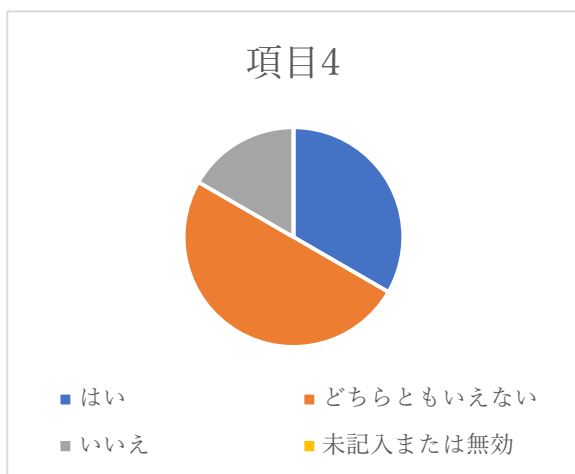


③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか



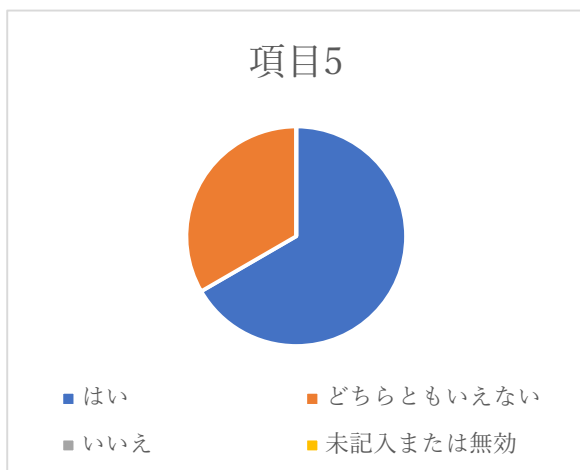
○改善目標、工夫していること
事業所としては、賃貸物件のため、可能な範囲で行っています。スノコ板の大きさをカットして、玄関のアプローチに導線として、取り入れています。

- ④ 業務改善を進めるための、P D C Aサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか



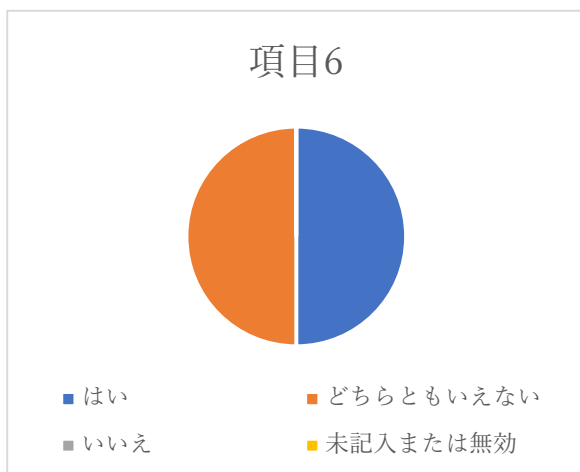
○改善目標、工夫していること
事業所としては、職員間で連携・共有を行っています。

- ⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか



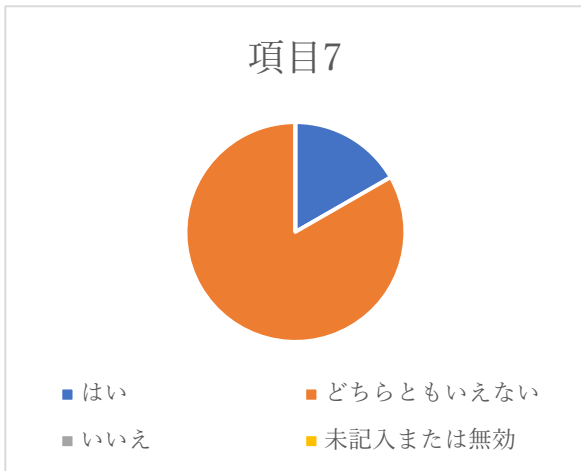
○改善目標、工夫していること
事業所としては、毎年実施しています。

- ⑥ この自己評価表の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか



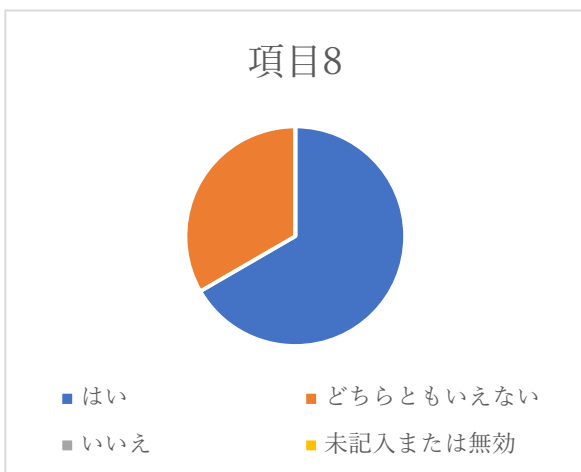
○改善目標、工夫していること
事業所としては、毎年1月末に配布、2月中旬に回収し、集計したものを3月中旬の更新でホームページに掲載しています。

⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



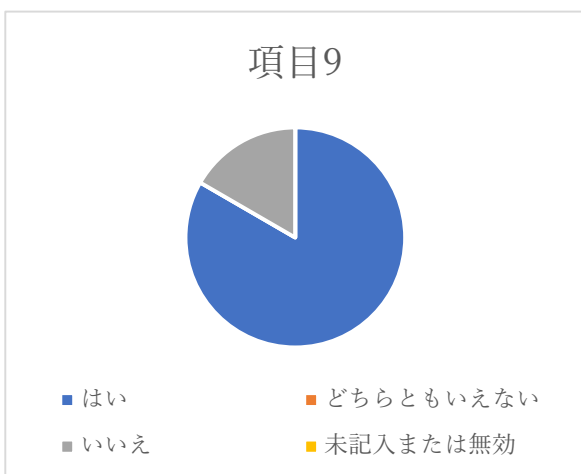
○改善目標、工夫していること
事業所としては、今後検討しています。

⑧ 職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか

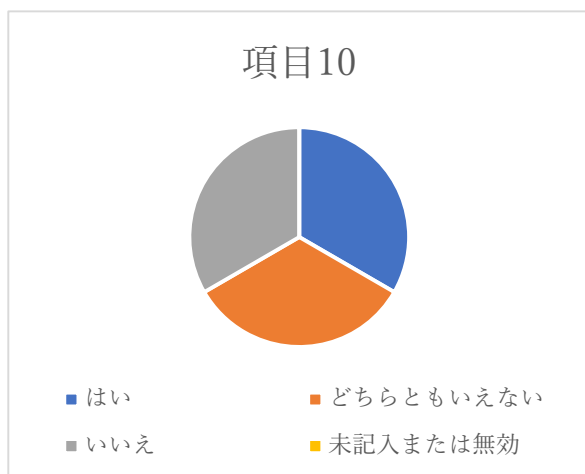


○改善目標、工夫していること
事業所としては、管理者が研修に参加し、内容を全職員へ伝えています。

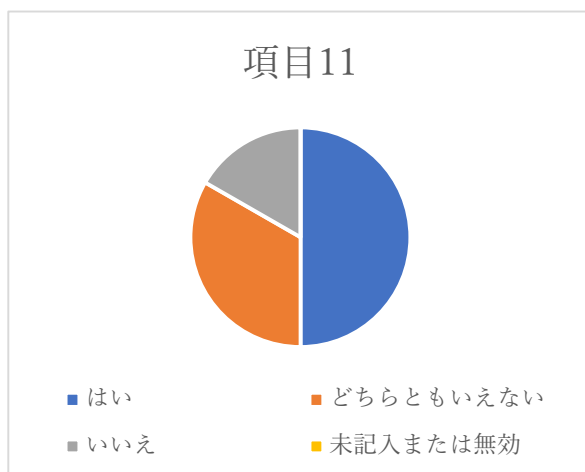
⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか



- ⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

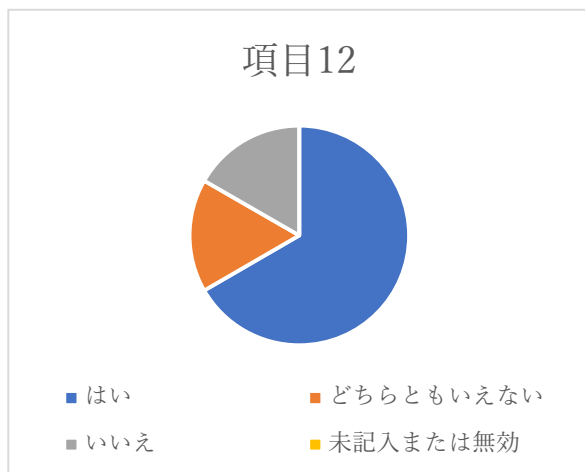


- ⑪ 活動のプログラムの立案をチームで行っているか



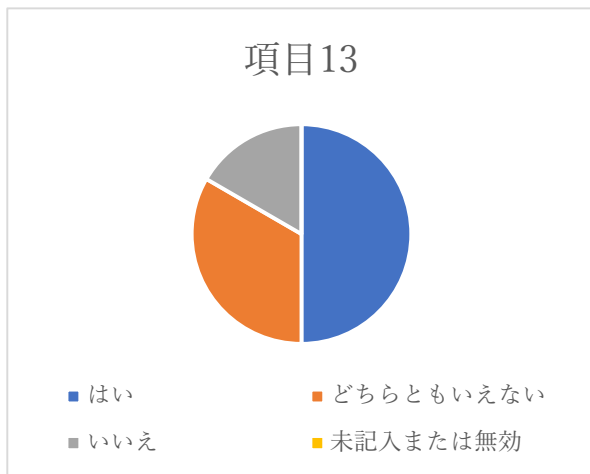
○改善目標、工夫していること
事業所としては、毎週月曜日に職員ミーティングで行っています。

- ⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか



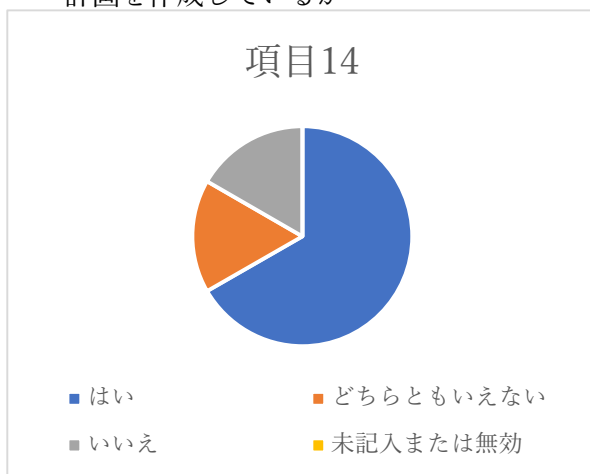
○改善目標、工夫していること
事業所としては、子どもたちに合わせた活動内容を立案し、毎週グループ活動として実施しています。

⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか



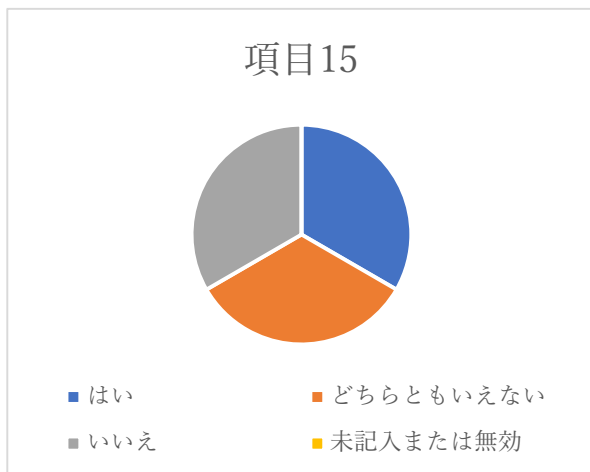
○改善目標、工夫していること
事業所としては、土曜日・学校長期休業中の行事予定を計画し、実施しています。

⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか



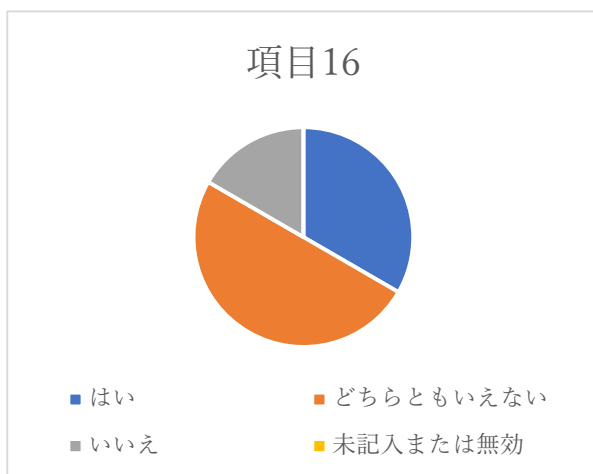
○改善目標、工夫していること
事業所としては、状況に応じて、グループ活動を設け、集団活動をおこなっています。

⑮ 支援開始前には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



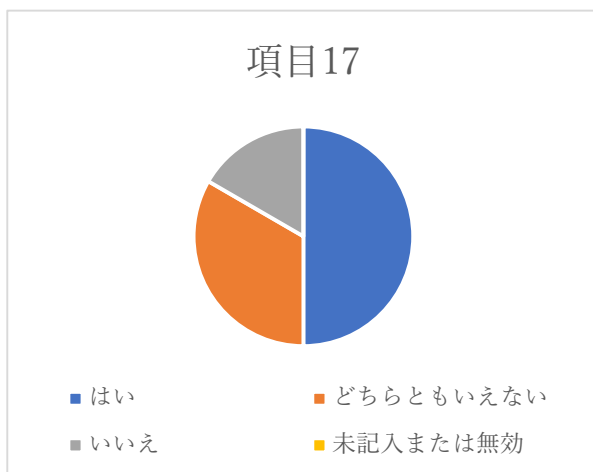
○改善目標、工夫していること
事業所としては、毎日職員ミーティング等にて行っています。

- ⑩ 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか



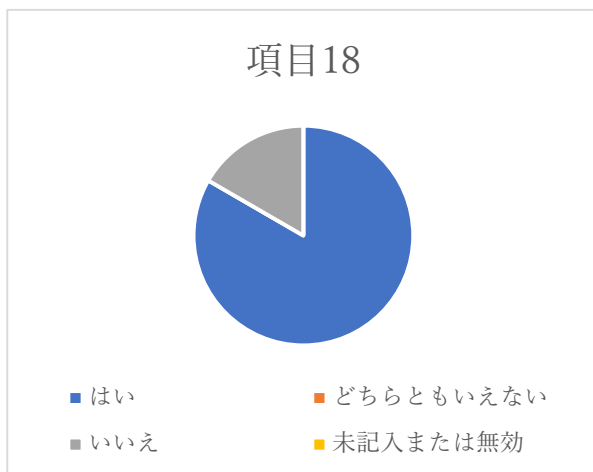
○改善目標、工夫していること
事業所としては、支援終了後に限らず、職員間でその都度気づいた点等を共有しています。

- ⑪ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか



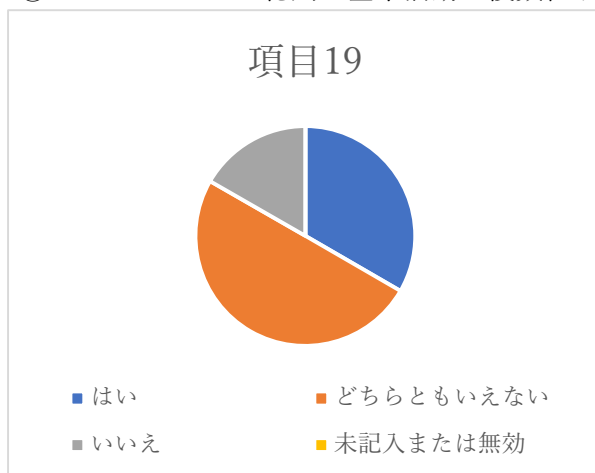
○改善目標、工夫していること
事業所としては、サービス提供記録を利用日に記入し、記録内容を元に検証・改善を図っています。

- ⑫ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

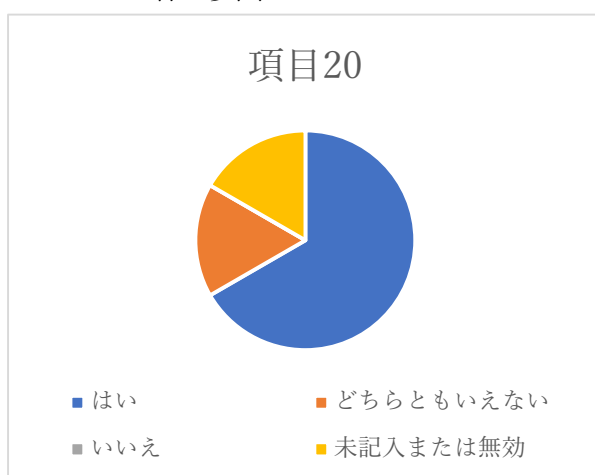


○改善目標、工夫していること
事業所としては、6ヶ月ごとにモニタリングを実施し、職員と情報共有を行っています。

⑱ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか

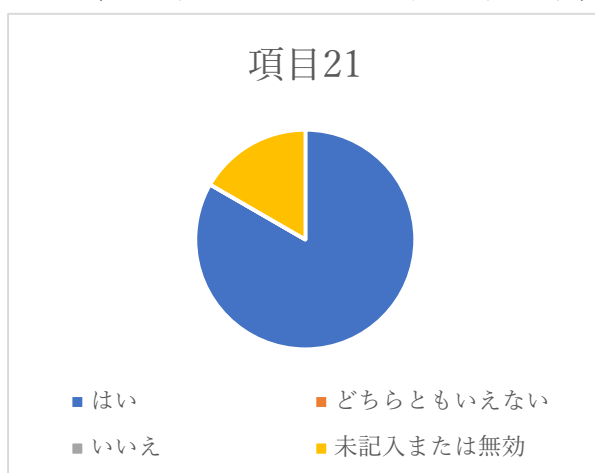


⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか



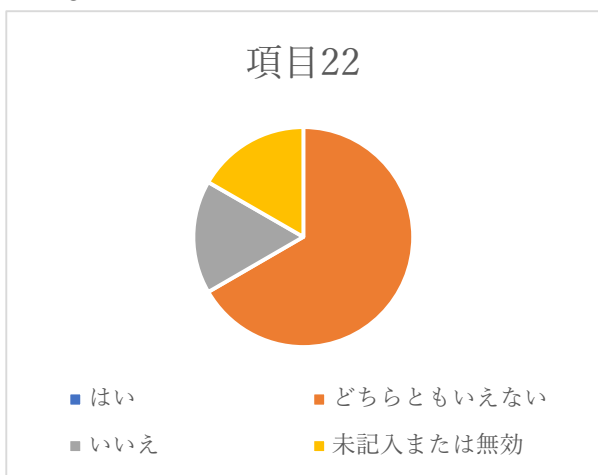
○改善目標、工夫していること
事業所としては、主に管理者・児童発達支援管理責任者が参加をしています。

㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか



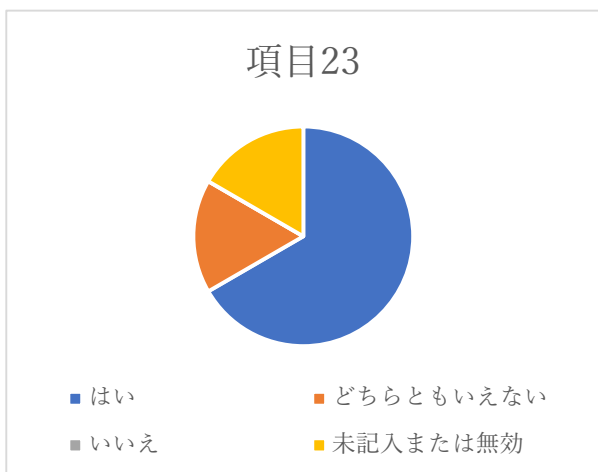
○改善目標、工夫していること
事業所としては、行事予定・下校時間等の変更の確認を随時、学校と連携をとっています。利用児の利用予定も学校へ共有しています。

②医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか



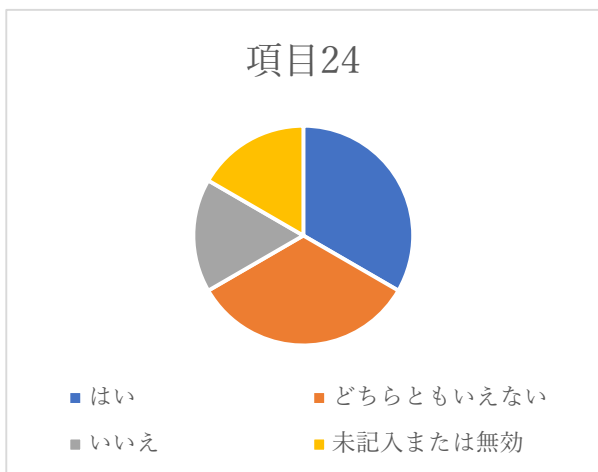
○改善目標、工夫していること
事業所としては、現在、医療的ケアの必要な児童の受け入れはしていません。

③就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか



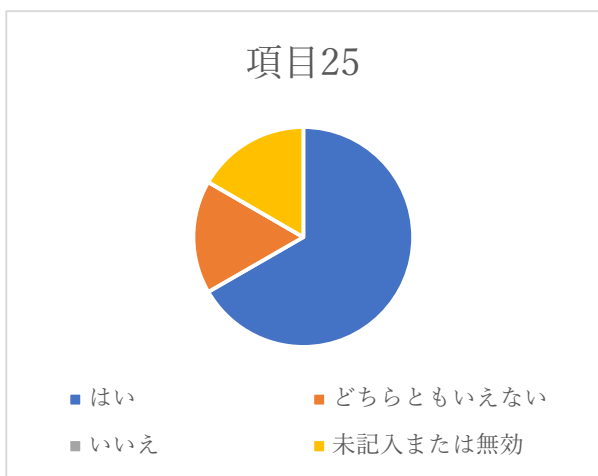
○改善目標、工夫していること
事業所としては、保育所や幼稚園等に訪問・電話連絡にて情報共有と相互理解に努めています。

④学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか



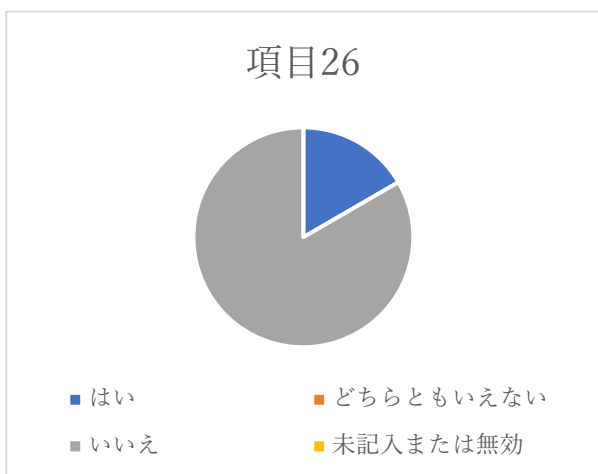
○改善目標、工夫していること
事業所としては、現在、障害福祉サービスへ移行した児童はいません。

②⑤ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



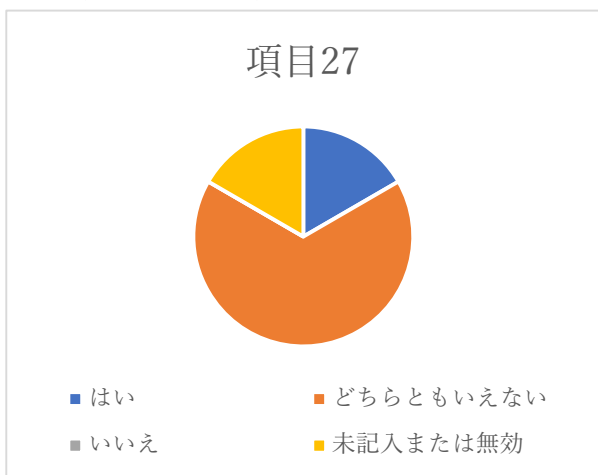
○改善目標、工夫していること
事業所としては、必要な研修には参加しています。

②⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか



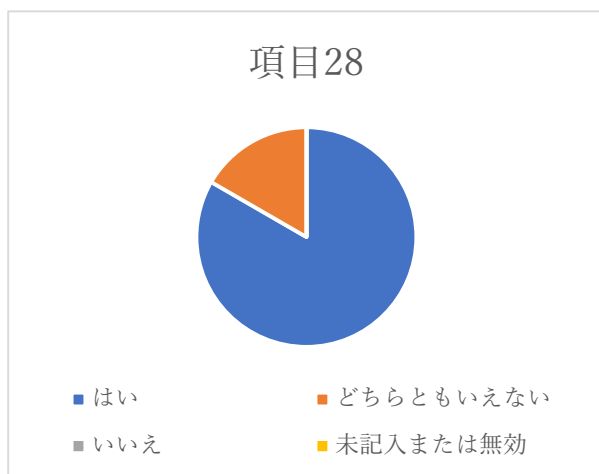
○改善目標、工夫していること
事業所としては、新型コロナウイルス感染症予防対策のため、実施を見送っています。

②⑦ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか



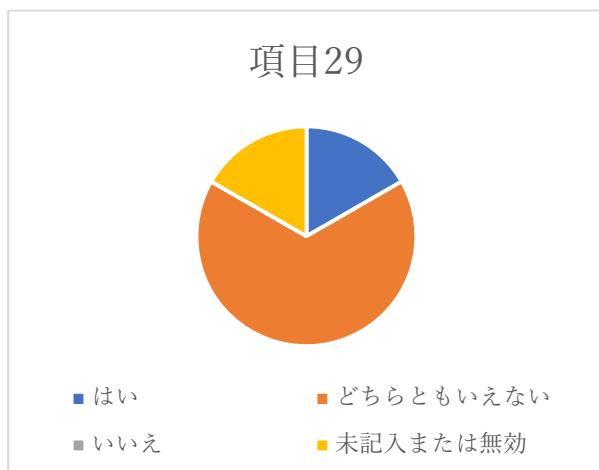
○改善目標、工夫していること
事業所としては、新型コロナウイルス感染症予防のため開催中止となることもありますが、主に管理者が代表で参加をしています。

⑳日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



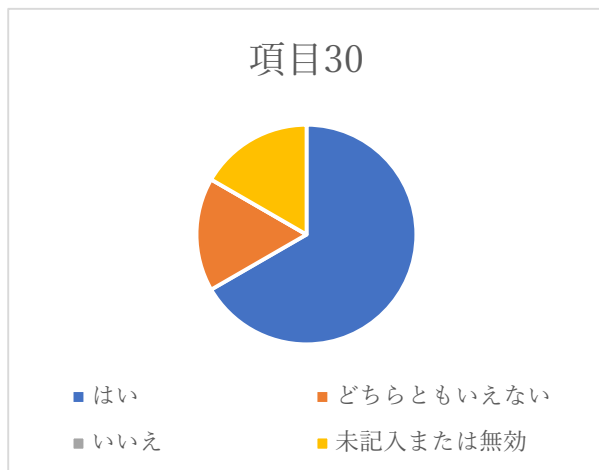
○改善目標、工夫していること
事業所としては、毎日の連絡帳、送迎時の保護者との申し送り、面談等で理解を持つよう努めています。
直接会うことが難しい保護者へは個別に電話等に対応しています。

㉑保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか



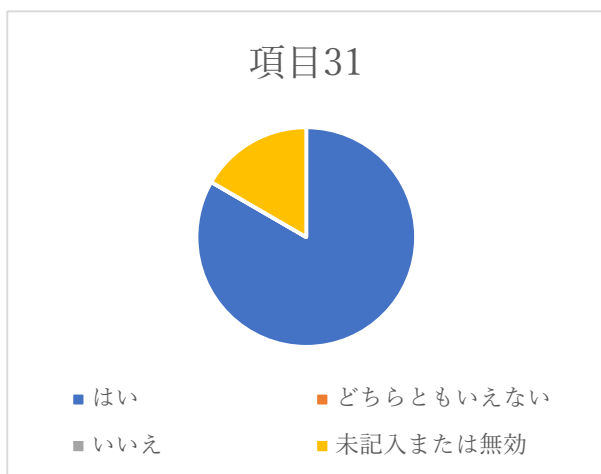
○改善目標、工夫していること
事業所としては、子どもとの関わりに不安を感じている保護者へ個別に対応しています。

㉒運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

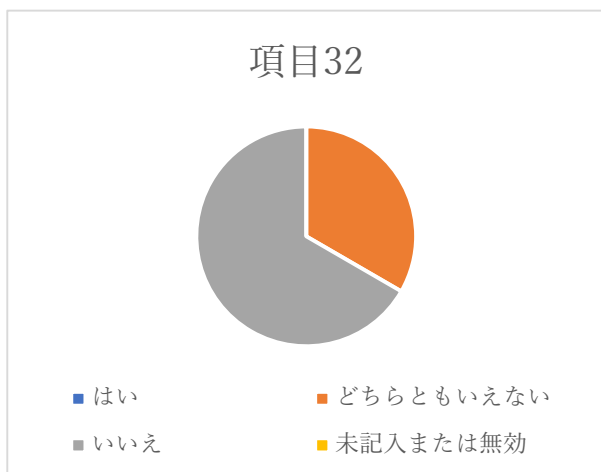


○改善目標、工夫していること
事業所としては、契約時に説明を行い、負担金が増える場合等、その都度説明をしています。また、事業所玄関の壁面にて掲示しています。

③①保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

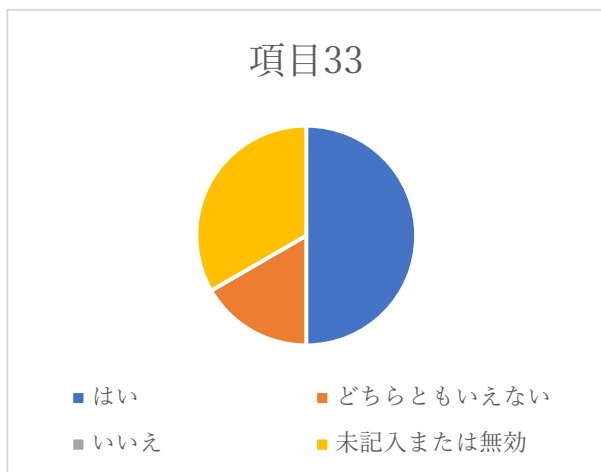


③②父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか



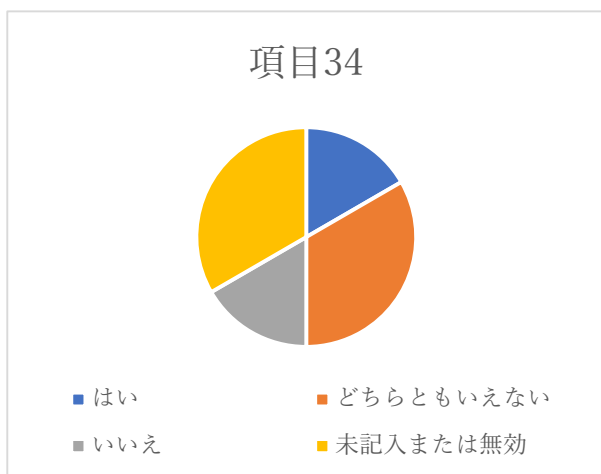
○改善目標、工夫していること
 事業所としては、新型コロナウイルス感染症予防対策のため、実施を見送っています。
 感染状況が落ち着き次第、茶話会等を計画し、開催を検討する予定です。

③③子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか



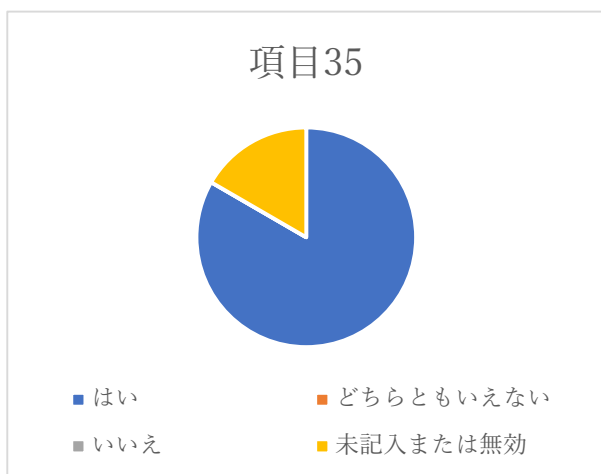
○改善目標、工夫していること
 直接お会い出来ない保護者へは電話連絡、LINEなどを活用し、対応しています。

③4定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか



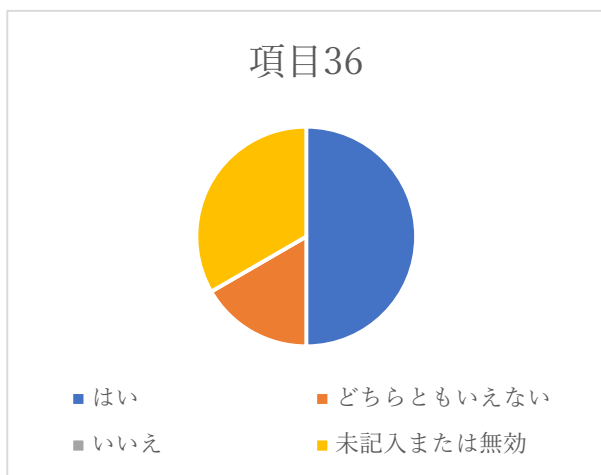
○改善目標、工夫していること
事業所としては、日々の様子を撮影したものを定期的に保護者へ配布しています。

③5個人情報に十分注意しているか

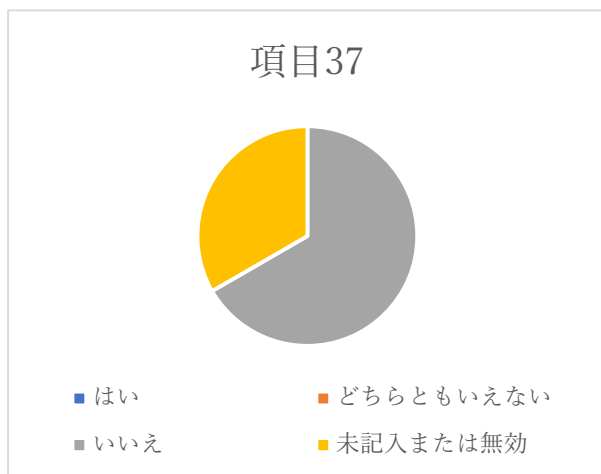


○改善目標、工夫していること
事業所としては、鍵付きキャビネットに保管をしています。

③6障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

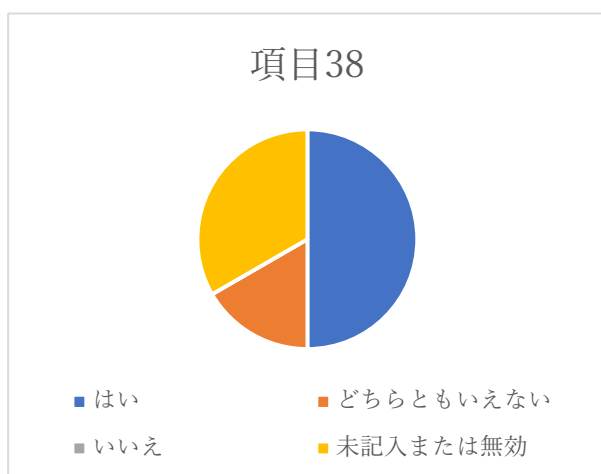


③7事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか



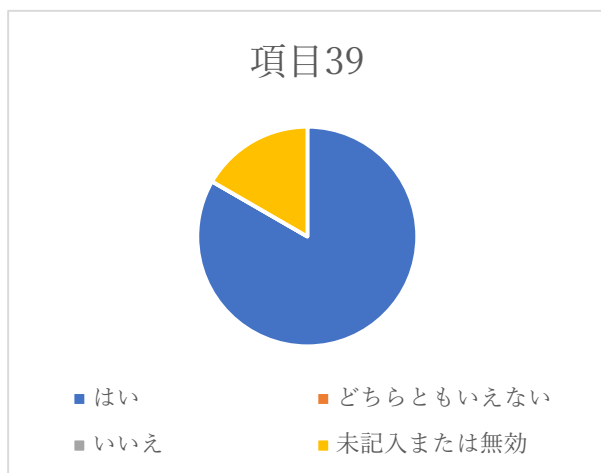
○改善目標、工夫していること
事業所としては、新型コロナウイルス感染症予防対策のため、実施を見送っています。

③8緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか



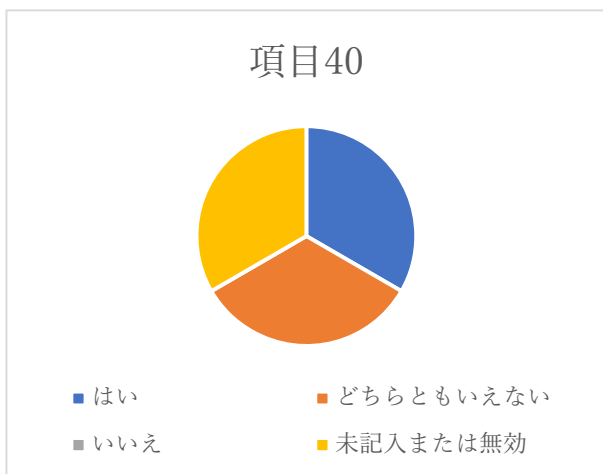
○改善目標、工夫していること
事業所としては、緊急な対応が必要な場合は、その都度保護者全員に伝えています。

③9非常災害の発生に備え。定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか



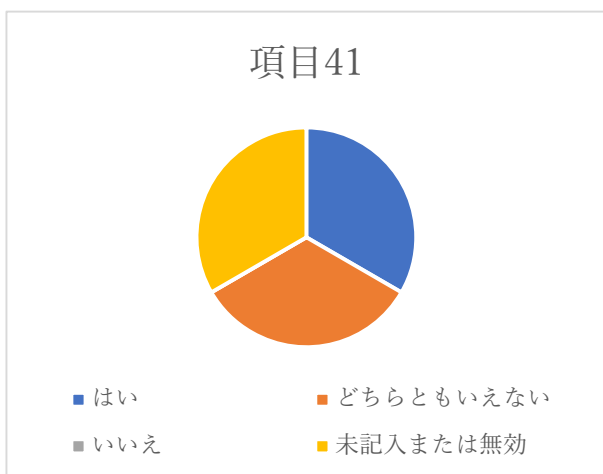
○改善目標、工夫していること
事業所としては、年に数回、想定別の避難訓練を行っています。

④⑩虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか



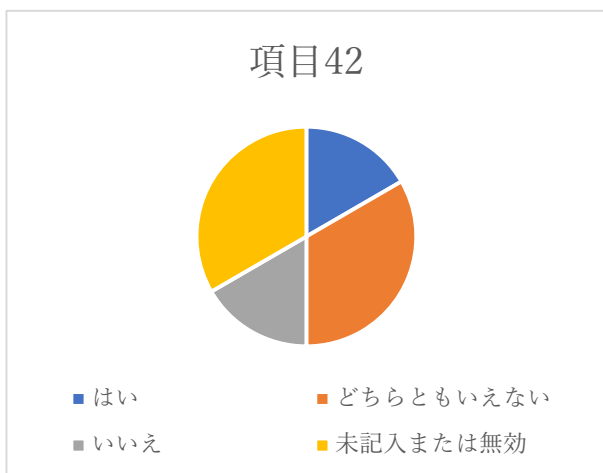
○改善目標、工夫していること
事業所としては、全職員に年に2回、虐待防止研修を行っている。
市の子育て支援課と連携を取っており、少しでも気になる子どもがいた場合には、速やかに連絡を取るよう努めています。

④⑪どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか



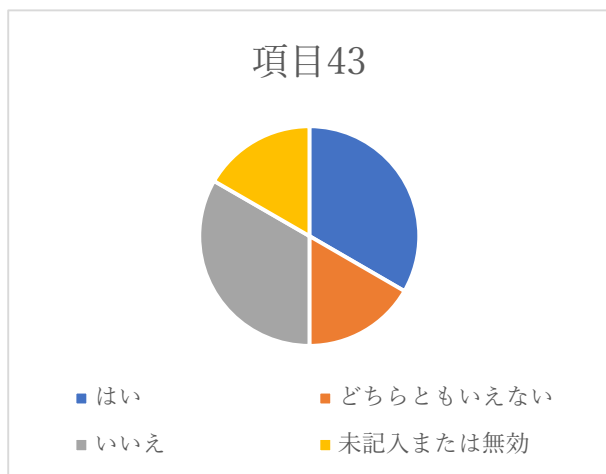
○改善目標、工夫していること
事業所としては、契約時に説明をしています。

④⑫食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか



○改善目標、工夫していること
事業所としては、現在、食物アレルギーの利用児はいないが、個別に対応しています。

④ヒヤリハット事例集を作成し事業所内で共有しているか



○改善目標、工夫していること

事業所としては、ヒヤリハットが発生した時には、状況、原因、今後の対応を書面で記し、職員間で情報共有を行っています。